

Personal Web 利用マニュアル

一般社団法人

日本内科学会

目次

Personal Web 利	用マニュアル	1
1. 本利用ガイド(について	1
1.1. 会員情報	報照会	1
1.2. 認定更新	新状況照会	1
1.3. 会員情報	報変更申請	2
1.4. ユーザー [.]	サポート	2
2. ログイン		2
3. トップページ		4
4. メニュー		7
5. 共通機能		8
5.1. 大学名・	·施設名検索	8
5.2. 郵便番号	弓検索	9
5.3. 日付入力	カ	
6. 会員情報照会	스	
6.1. 会員情報	报詳細	
6.2. 勤務実態	態登録	
6.3. 支払状》	况一覧	
6.3.1. 支払		
6.3.2. 領収	書の発行	
6.4. 会誌発達	送状況一覧	
6.5. 証明書到	発行	23
6.5.1. 会員	証明書の発行	
6.5.2. 認定	内科医証明書の発行	
6.5.3. 総合	内科専門医証明書の発行	
7. 認定更新状況	况照会	
7.1. 認定管理	理 認定更新状況照会メニュー	
7.2. 認定情報	报	27
7.3. 単位取得	得状況	
7.4. 単位取得	得明細	
7.5. 認定更親	新基準	
8. 各種申請		
8.1. 申請履歴	萊──覧	
8.1.1. 検索	・閲覧	

8.1.	2. 再申請	
8.1.	3. 申請取消	
8.2.	基本情報変更申請	
8.3.	住所情報変更申請	
8.4.	氏名変更申請	
8.5.	雑誌発送中止/再開申請	
8.6.	休会申請	61
8.7.	復会申請	
8.8.	退会申請	
8.9.	自己申告	72
8.10.	認定更新辞退	
8.11.	認定期間延長	
9. ユー	ザーサポート	
9.1.	パスワード変更	
9.2.	多要素認証登録	
10. E	3本内科学会 関連サイトリンク	
10.1.	各種会員サービス	
10.1	1.1. セルフ問題 Web 版	
10.2.	リンク	
10.2	2.1. 日本内科学会	
10.3.	プライバシーポリシー	
10.4.	お問い合わせ	
11. C	1グアウト	

1. 本利用ガイドについて

(美) 日本内科学会	Personal Web	③ 《 〇村〇郎先生	取得単位合計:5単位 〔→ <u>ログアウト</u> 前回ログイン日時:2025/06/05 13:05
_	パーソナルデータ 🔨	各種会員サービス 🖌 リ	ンク 🗸
- 会員情報照会	+ 認定更新状況照会	- 各種申請	- ユーザーサポート
会員情報		○ 申請履歴	💿 パスワード変更
● 支払状況		赵本情報変更	多要素認証登録
● 会誌発送状況		② 住所情報変更	
〕 証明書発行		📀 氏名変更	
		2 雜誌発送中止/再開	
		0 休会	
		0 復会	
		○ 退会	
		○ 自己申告	
		● 認定更新の辞退	
		◎ 認定期間の延長	
<u>利用規約</u> <u>プライバシーポリ</u>	<u>シー お問い合わせ</u>	※本ホームページの内容の無斯転載を禁じ Copyright © The Japa	ます。著作権は一般社団法人日本内科学会に帰属します。 anese Society of Internal Medicine All Rights Reserve

当サイトは日本内科学会様の会員・認定の管理を行うシステムです。 本書はそのうちの会員管理・共通(職員用)に関する利用ガイドです。 以下の業務を行います。

1.1.会員情報照会

- 登録情報の確認
- 支払情報の確認とお支払い
- 会誌発送状況の確認
- 勤務実態情報の登録
- 証明書の発行

1.2.認定更新状況照会

- 認定情報
- 取得単位状況
- 取得単位明細
- 認定更新基準

1.3.会員情報変更申請

- 各種登録情報の変更申請
- 申請履歴の閲覧

1.4.ユーザーサポート

- 会員パスワードの変更
- 多要素認証登録

2. ログイン

Elizabet App 学会 Personal Web ③ Data App App 会 ③
日本内科学会 会員 Personal Webへのログインページです。会員IDとパスワードを入力してお進みください。
【会員 Personal Web】サービスのお知らせ
日本内科学会「会員 Personal Web」は、一般社団法人日本内科学会会員に限りご利用できるサービスです。 「会員 Personal Web」では会員本人による登録基本情報や認定単位情報の照会・変更などが可能です。 また、今後は各種サービスを順次提供する予定です。 <u>利用規約</u> にご同意の上、ぜひご利用ください。 会員IDとバスワードを入力してください。
会員D 101
バスワード バスワードを入力してください (の)
・ 会員番号と会員IDは異なります。 ・ はじめてご利用の場合、「会員ID」と「初回パスワード」でログインしてください。 * 会員IDと初回パスワードの情報は、会員証郵送時(H20年4~5月頃)のカード台紙に記載されています。
ログインヘルプデスク
会員IDがわからない 初回パスワードの発行する パスワード(変更後)を忘れてしまった
利用規約 プライバシーボリシー お問い合わせ ジネホームパージの内容の無断能電を強じます。 Copyright © The Japanese Society of Internal Medicine All Rights Reserved.

当サイトにアクセスするとログイン画面が表示されます。 会員 ID、パスワードを入力しログインしてください。

※会員 ID が分からない場合

「ログインヘルプデスク/パスワード(変更後)を忘れてしまった」をクリックし 表示される「会員 ID 問い合わせ」ページより E-mail アドレス、氏名(カナ)、生年月日を入力し会員 ID のお知 らせメール送信を依頼してください。

日本内科学会 Personal Web ③	
会員ID問い合わせ	
会員番号、氏名(カナ)、生年月日を入力してください。 登録メールアドレス宛にメールが送信されます。 メールに記載されている手順に従って手続きを進めてください。	
E-mailアドレス*	
氏名 (カナ) ・ セイ ×イ	
生年月日 年 /月/日 口	
送信	
<u>利用規約</u> プライバシーボリシー <u> お問い合わせ</u> ^{0 本本-ムベージの内容の無路電電を放じます。新行物は一般社団法人日本内科学会に保護します。 Copyright © The Japanese Society of Internal Medicine All Rights Reserved.}	

※パスワードが分からない場合

「ログインヘルプデスク/パスワードリセット依頼」をクリックし

表示される「パスワードリセット依頼」ページより会員 ID、生年月日を入力しパスワードのリセットを依頼してください。

- REEMA 日本内科学会 Pee	rsonal Web 💿	
/ パスワードリセット依頼		
登録 メーノ	会員IDと生年月日を入力 ^最 されているメールアドレス宛に いに記載されている手順に従って	してください。 こメールが送信されます。 「手続きを進めてください。
会員情報		
会員ID *	101 -	
生年月日*	年/月/日	
	送信	
利用規約 プライバシーポリシー よ	<u>問い合わせ</u> ****	ームページの内容の無断転載を禁じます。著作権は一般社団法人日本内科学会に帰属します。 Copyright © The Japanese Society of Internal Medicine All Rights Reserved

3. トップページ

パーソナルデータ 各種会員サービス リンク > トップページ お知らせ 2025/02/01 豊愛 重要なおしらせ 2025/01/01 初めてのお知らせ	パーソナルデータ 〜 各種会員サービス 〜 リンク 〜 トップページ 2025/02/01 憲要 重要なおしらせ 2025/01/01 初めてのお知らせ 、	(人) 日本内科学会	Personal Web	⑦	取得単位合計:5単位 [→ <u>ログアウト</u> 前回ログイン日時:2025/06/05 13:05
トップページ お知らせ 2025/02/01 #第 重要なおしらせ 2025/01/01 初めてのお知らせ	トップページ お知らせ 2025/02/01 ■夏 重要なおしらせ 2025/01/01 初めてのお知らせ		パーソナルデータ 🗸	各種会員サービス 🗸 リ	ンク ~
お知らせ 2025/02/01 #要 <u> 重要なおしらせ</u> 2025/01/01 初めてのお知らせ	2025/02/01 第第 重要なおしらせ 2025/01/01 初めてのお知らせ	トップページ			
2025/02/01 豊富 重要なおしらせ 2025/01/01 初めてのお知らせ	2025/02/01 #愛 重要なおしらせ 2025/01/01 初めてのお知らせ 、	┃ お知らせ			
<u>重要なおしらせ</u> 2025/01/01 初めてのお知らせ	<u>重要なおしらせ</u> 2025/01/01 初めてのお知らせ	2025/02/01 重要			
2025/01/01 初めてのお知らせ	2025/01/01 初めてのお知らせ ~	<u>重要なおしらせ</u>			
初めてのお知らせ	初めてのお知らせ	2025/01/01			
		初めてのお知らせ			
		<u>利用規約</u> プライバシーボリ	<u>シー お問い合わせ</u>	※本ホームページの内容の無断転載を禁じ Copyright © The Jap	ます。著作権は一般社団法人日本内科学会に帰属します。 aanese Society of Internal Medicine All Rights Reserve

ログイン後トップページが表示されます。

ページ上部に表示されるメニューから各種機能へ遷移できます。

メニュー

Ret B 本 内 科 学会 Personal Web Hapanes Society of IdentiAl Medicine		0	<mark>8</mark> O村O	郎先生	取得単位合計 前回口	: <mark>5単位 [→ <u>ログア</u>)</mark> ダイン日時:2025/06/05	<u>ウト</u> ^{13:05}
	パーソナルデータ 🗸	各種会	員サービス 🗸	リン	ク~		
トップページ							
お知らせ							

● パンくずリスト

	0	<mark>8 〇村〇郎</mark> 先生	取得単位合計:<u>5</u>単位 前回ログイン日時	(→ <u>ログアウト</u> : 2025/06/05 13:05		
パーソナルデータ 🗸	各種会員	サービス 🖌 リ	リンク 🗸			
<u>トップページ</u> > 会員情報詳細						
会員情報詳細						

画面上部に前画面の履歴がリンクとして表示されます。

このリンクから前の画面に遷移することができます。

● 勤務実態未登録者

勤務実態情報が未登録の場合、トップページ表示時にお知らせダイアログが表示され、「OK」ボタンを押下すると勤務実態登録画面([6.2. 勤務実態登録]を参照)へ遷移します。

🕕 勤務実態未登録
勤務実態を登録してください。
ОК

● メールアドレス未登録者

メールアドレス情報が登録されていない場合、トップページ表示時にお知らせダイアログが表示され、「OK」ボタンを押下すると住所情報変更申請画面([7.3. 住所情報変更申請]を参照)へ遷移します。

🕜 E-mailアドレス未登録
E-mailアドレスが登録されていません。住所 情報変更申請からE-mailアドレスを登録して ください。
ОК

● 休会期間経過者

休会予定期間が経過した休会会員の場合、トップページ表示時にお知らせダイアログが表示され、「OK」ボタンを押下すると復開申請画面([7.7. 復開申請]を参照)へ遷移します。



4. メニュー

-#社園法人 日本内科 The Jaganese Society of Met	学会 Personal Web	0	<mark>≗ ○村〇郎</mark> 先生	取得単位合計:<u>5</u> 単 前回ログイ	単位 [→ ログアウト ン日時:2025/06/05 13:05
	パーソナルデータ 🗸	各種会員サ	ービス 🖌 リ	ンク 🗸	
トップページ					
お知らせ					



-Bitman 日本内科学 For Jacobian Laboration	会 Personal Web	② 名 〇村〇郎	先生 取得単位合計: <mark>5</mark> 単位 C→ ログアウト 前回ログイン日時:2025/06/05 13:05
_	パーソナルデータ 🔨	各種会員サービス 🗸	リンク 🗸
- 会員情報照会	+ 認定更新状況照会	- 各種申請	- ユーザーサポート
● 会員情報		● 申請履歴	● パスワード変更
● 支払状況		📀 基本情報変更	多要素認証登録
📀 会誌発送状況		📀 住所情報変更	
5 証明書発行		📀 氏名変更	
		● 雑誌発送中止/再開	
		● 休会	
		● 復会	
		● 退会	
		● 自己申告	
		● 認定更新の辞退	
		● 認定期間の延長	
<u>利用規約</u> プライバシーポ	<u>リシー</u> お問い合わせ	※本ホームページの内容の無断転載 Copyright © Ti	を禁じます。著作権は一般社団法人日本内科学会に帰属します。 he Japanese Society of Internal Medicine All Rights Reserved

トップメニューの各項目をクリックするとサブメニューが表示されます。 表示されるサブメニューから各画面へ遷移できます。

5. 共通機能

5.1.大学名·施設名検索

大学名及び施設名入力後、入力項目横の「検索」ボタンをクリックすると検索結果ダイアログ(部分検索)が表示されます。一覧から大学/施設名を選択し「OK」ボタンを押下(またはダブルクリック)すると、その内容が自動入力されます。

※以下は大学名検索の画面になりますが施設名も同様になります



5.2.郵便番号検索

郵便番号入力後、入力項目横の「検索」ボタンをクリックすると都道府県・市区町村丁目の内容が自動で入 力されます。

※郵便番号は半角数字で入力してください。ハイフン"-"は不要です。

自宅		
郵便番号*	5148635 検索 例:3320034	
都道府県*	青森県	
市区町村丁目*	例:文京区本郷3丁目	3
番地*	例:28-8	
建物名 部屋番号等	例:日内会館ビル1-301	3



自宅		
郵便番号*	5148635 検索 例:3320034	
都道府県*	三重県	
市区町村丁目 *	津市中央1-1 例:文京区本郷3丁目	3
番地*	例:28-8	
建物名 部屋番号等	例:日内会館ビル1-301) (?)

5.3.日付入力

スマートフォン等で生年月日等の日付を入力する際、入力項目をタップすると以下のようなカレンダーが表示される場合があります。年を変更する際は左上の西暦をタップすることで年の値を変更することが可能です。

2025 3(火) 4月1日(火)	2025 4月1日(火)					
2023		4月	25年	202		<
2024 水 木 金 土	金	木	水	火	月	日
² ³ ⁴ ⁵ 2025	4	3	2	1		
9 10 11 12 2026	11	10	9	8	7	6
16 17 18 19	18	17	16	15	14	13
23 24 25 26 2027	25	24	23	22	21	20
30 2028			30	29	28	27
キャンセル OK キャンセル OK	セル	キャン				

6. 会員情報照会

	●#####A 日本内科学会	Personal Web	⑦ ○村〇郎先生	生 取得単位合計:5単位 → <u>ログアウト</u> 前回ログイン日時:2025/06/05 13:05
	/パ-	-ソナルデータ 🔨	各種会員サービス 🗸	リンク 🗸
	 会員情報照会 会員情報 支払状況 会該発送状況 証明書発行 	+ 認定更新状況照会	+ 各種申請	+ ユーザーサポート
	2025/01/01 初めてのお知らせ			
1	<u>利用規約</u> プライバシーポリシー	<u>お問い合わせ</u>	※本ホームページの内容の無断転載を禁 Copyright © The J	tじます。著作権は一般社団法人日本内科学会に帰属します。 Japanese Society of Internal Medicine All Rights Reserve

パーソナルデータメニューの「会員情報照会サブメニュー」から各種画面へ遷移します。

項目名	説明
会員情報	以下の登録情報の確認と勤務実態情報の登録が可能です。
	● 基本情報(氏名·生年月日…等)
	● 所属情報(所属支部)
	● 役員·委員会情報
	● 住所・メールアドレス
支払状況	年会費・資格更新料の支払状況の確認が行えます。また、未払いの請求に
	対しクレジットカードによるお支払いと領収書の発行が可能です。
会誌発送状況	過去一年分の会誌発送状況の確認が行えます。
証明書発行	以下の証明書の発行が可能です。
	● 会員証明書
	● 認定内科医証明書
	● 総合内科専門医証明書

6.1.会員情報詳細

	(美) 日本内科学会	Personal Web	⑦ ♀ 〇村〇郎先生	E 取得単位合計:5単位 [→ <u>ログアウト</u> 前回ログイン日時:2025/06/05 13:05
	a Miles and a second second second second second	パーソナルデータ 🔨	各種会員サービス 🗸 👘	リンク 🗸
	- 会員情報照会	+ 認定更新状況照会	+ 各種申請	+ ユーザーサポート
l l	 会員情報 支払状況 			
	 全話報送状況 			
	② 証明書発行			
	2025/01/01			
	初めしのお知らせ			
	<u>利用規約 プライバシーポリ</u>	<u>シー お問い合わせ</u>	※本ホームページの内容の無断転載を禁 Copyright © The Jz	じます。著作権は一般社団法人日本内科学会に帰居します。 apanese Society of Internal Medicine All Rights Reserved

[パーソナルデータ]-[会員情報照会]メニューの「会員情報」から会員情報詳細画面へ遷移します。

#2× -0001	
(美) 日本内科学会	Personal Web A O村O部先生 取得単位合計:5単位 日 <u>ログアウト</u> 所回ロイイン目時:2025/06/09 13:05
<u>トップページ</u> > 会員情報詳細	ローンパルノース・ 日保工具リーレス・ ソンソー
会員情報詳細	勤務実態 延明書発行 認定情報照会
基本情報	
会員ID	101-
会員番号	
入会日	2020/04/01
	氏名変更
会員名(カナ)	0047 0007
会員名	O村 O郎
会員名(ローマ字)	····mura ····rou
	基本情報変更
性別	男性
生年月日	
医籍番号	000001
医籍登録年月日	2004/04/01
出身大学	OO大学
卒業年月	1994/03
所属情報	
所属支部	北海道支部
住所・メールアドレス	
	住所情報変更
E-mailアドレス	••rou_••mura@naika.or.jp
郵便送付先	自宅
自宅住所	
住所	0600000 北海道 札幌市中央区〇〇1丁目 マンション〇〇305
電話番号	000000000
FAX番号	111111111
勤務先住所	
住所	0600001 北海道 札幌市中央区〇〇2丁目 〇〇病院
所属部・科名	OOM
電話番号	22222222222
内線番号	4444
FAX番号	3333333333
利用規約 プライバシーポリシー	方問い合わせ ※本ホームページの内容の無断転載を始じます。 Copyright © The Japanese Society of Internal Medicine AII Rights Reserved.

会員の登録情報を表示する画面です。

ボタン	説明
勤務実態	勤務実態の登録画面([6.2. 勤務実態登録]を参照)へ遷移します。
証明書発行	証明書発行画面([6.5. 証明書発行]を参照)へ遷移します。
認定情報照会	認定情報照会画面へ遷移します。 (PersonalWeb サイト 認定管理 利用者ガイド を参照)
氏名変更	氏名変更申請画面([7.4. 氏名変更申請]を参照)へ遷移します。
基本情報変更	基本情報変更申請画面([7.2. 基本情報変更申請]を参照)へ遷移し ます。
住所情報変更	住所情報変更申請画面([7.3. 住所情報変更申請]を参照)へ遷移し ます。

6.2.勤務実態登録

- ##田油A 日本内科学会 Personal Web	0	○村〇郎先生	取得単位合計:<u>5</u>単位 前回ログイン日時	[→ <u>ログアウト</u> : 2025/06/05 13:05
パーソナルデータ 🗸	各種会員サービ	〔ス 🖌 り〕	ンク 🗸	
<u>トップページ</u> > 会員情報詳細				
会員情報詳細				
	勤務実態	証明書発行	〒 認	定情報照会

会員情報詳細画面の「勤務実態」ボタンから遷移します。

The Aspendic St	内科学会	Personal Web	0	A OHIOMOLE	取得单位合	計:2単位 [+ ロクアウト]	
	oody if Manual Madica	パーソナルデータ 🗸	各種	会員サービス 🗸 リン	29 V		
トップページ > 劉	が務実態登録	ž					
勤務実態登	録						
		※同業できり	い場合け	空欄でも構いません。			
		※四合できる	r v •n≊⊡ ið	上加くつ物いません。		登録確認	
従事している	5施設及7	「業務の種別					1
		· · · · · ·	- Z +++	業務の新聞			
		±7	こつ施設	素務の権別			
施設の種別							
業種の種別			zoter	業政の通知			
10-10 c		従7	こつ施設	・未防の種別			
施設の種別							
業種の種別	ー に従事して!	いる場合で2番目に長時即は	事している	施設についてご記入をお願い!	ます。		
特にない場合	合は記入の	必要はありません。					
主たる従事先	の勤務な	状況					1
南诉1:mm,	の 新藤 口 *	(日/温)/宠吉·□孝*	除く)				
先日の存吉	~ m/m C13	、、、ロノロノ、111世・11世で 教(同/月)	m > 1				
7073WHE				※「常勤」とは原則と1.7 等	Qですめ↑	勤務時間のすべて	
業務形態		 常勤 非常勤 		を勤務している(ただし、	いったのん 防務時間か 非常新いい	1週間あたり32時間 は「愛勤」 ビタの事	
***	a the sector	0 10 40	10 19 . TT-	y			
エルる果物	***	a>##	7×14 * 9/13	-, ⊎ ≊4£ ⊎ Æ9	山山州初	্ৰ ২ ত্যান্ড	
水業の取得(取得中の)	者のみ)	産前・産後休	¥	育児休業 介護休業			
We de la							
取得している師	」広告可能	8な医師の専門性に関	する資格	右、 麻酔科の標榜資格及	い医師	ッ数区域経験認定医	
資格名 麻醉	科の標序	資格及75 医師小教区###	¥5\$12 (**	医師			
Feinard、麻酔		たが可能とされている医師/	~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~	****	(###2417#	检察) 1975、 摩納小動空44	
品版法に巻ついて 経験認定医師を指	(水白りるこ) (す。専門性	に関する資格は更新制である	5.ため、現日	キ点で資格を取得しているかどう	かを確認	の上ご記入をお願いしま	
∮。 ◎取得しているす	べての資格	名の番号を選択して下さい。					
※01,18,19は日本	○ 01	認定資格、02~17は、日本 内科専門医	専門医機構	又は学会認定資格、20~59は学 小児科専門医	会認定資格	8。 皮膚紅鹿門厚	
	04	精神科專門医	02	外科専門医	06	整形外科専門医	
	07	産婦人科専門医	08	眼科専門医	09	耳鼻咽喉科専門医	
	10	泌尿器科専門医	11	腦神経外科専門医	12	放射線科専門医	
	13	麻醉科專門医	14	病理専門医	15	救急科専門医	
	16	形成外科専門医	17	リハビリテーション科専門医	18	臨床検査専門医	
	19	総合診療専門医	2 0	総合内科専門医	21	呼吸器専門医	
	22	循環器専門医	23	消化器病専門医	24	腎臓専門医	
	25	肝臓専門医	26	神経内科専門医	27	糖尿病専門医	
1	28	内分泌代謝科専門医	29	回波専門医 成功在東岸空	30	アレルギー専門医 心療由刊 #5 ## # 57	
	31	ッ ノマテロ 门法 師場親外科専門座	32	ser来社学13达 心藏血管外科専門库	33	心成内科専門医 乳腺専門医	
	37	気管食道科専門医	38	消化器外科専門医	39	小児外科専門医	
	40	超音波専門医	41	細胞診専門医	42	透析専門医	
	43	老年病専門医	44	消化器内视鏡専門医	45	臨床遺伝専門医	
	46	漢方専門医	47	レーザー専門医	48	気管支鏡専門医	
	49	核医学専門医	50	大腦肛門病専門医	51	婦人科體癌専門医	
	52	ペインクリニック専門医	53	熱傷専門医	54	脳血管内治療専門医	
	55	がん菜物療法専門医	56	周産期(新生児)専門医	57	生殖医療専門医	
	58	小児神経専門医	59	一般病院連携精神医学専門医			
		麻醉科植物医					
11	60						
11 111	60	医師少数区域経験認定医師					
 出身地	60	医师少数区域経験認定医師				(3)	
 出身地 出身地	60	医師少数区域経験認定医師 都道府県		× ●外回		()	
 出身地 出身地	60	医師少数区域経験認定医師 創造府県		⊻		()	
 出身地 出身地 地域枠等 ※	60 61 ※該当し	医師少数区域建築認定医師 部道府県 ない場合は、無記入で	お願いし	マ 0 外国 ます。		•	
 出身地 出身地 地域枠等 ※	60 61 ※該当し	医師少数区域経験設定医師 の部道府県 ない場合は、無記入で	お願いし 従事要f	ン 外国 ます。 牛の有無		0	
II III 出身地 出身地 地域枠等 ※	60 61 ※該当し ³	医卵少数区域経験認定医師 ●都道府県 ない場合は、無記入で	お願いし 従事要f	ン 9月 ます。 計の有無		•	
 	60 61 ※該当し、 ※該当し、 るび事年数 る従事場所	 医時少数公報/基準定医師 部 道府県 認い場合は、無記入で 本 	お願いし 従事要们	マ 外田 ます。 キの有無 要件を終了している		0	
II III 出身地 出身地 地域枠等 ** 受法事要件 要求とない 受法事要件	60 61 ※該当し、 ※該当し、 る従事年数 る従事場所 ぶなし	 医時少数区場延装装定医師 都道府県 ない場合は、無記入で 準 単 	お願いし 従事要(^{従事}	マ 9団 ます。 その有無 野作を終了している		0	
II III 出身地 出身地 地域枠等 ※ 低事史たい。 資料をない。 資料をない。 資料をない。 資料をない。 資料を含ける	60 61 () () () () () () () () () () () () ()	 医師少教区場経発設定医師 都道府県 ない場合は、無記入で 二 二 二 、 () 都道 	お願いし 従事要f 従事	マ 外型 ます。 たの有無 要件を将てしている 大学 その他 (aL	C	
 出身地 出身地 地域枠等 ※ 型件を研 照れたの 、 型本要件 要件をない 要件をない ので、 ので、 ので、 ので、 ので、 ので、 ので、 ので、 ので、 ので、	60 61 ※該当し、 35 35 25 35 25 35 35 35 35 35 35 35 35 35 35 35 35 35	 医時少数区場延装装定医師 都道府県 ない場合は、無記入で 二年 第道 第二、 	お願いし 従事要(^{従事} 方式(一)	 ・	ar	O	
 II 出身地 出身地 出身地 地域枠等 ※ 低単要件 要件とない 要件とない 要件とない 要件となる 低単要件 現学金貸与 選抜方式 	60 61 ※該当し、 ぶあり る従事年数 る従事場所 なし 元	 医時少数区場延装装定医師 都道府県 ない場合は、無記入で 単本 第4 第4 第4 第4 	お願いし 従事要(^{従事} 府県 方式(一) げ方式(、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、) &L	O	
II III 出身地 出身地 地域枠等 ** 一 位準要件 要たとな 要件とな で 要件をな 支 業をな 見 学を貸与 選抜方式 事門分野	60 61 8 1 8 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	 医時少数区域延装設定医師 都道府県 ない場合は、無記入で こい場合は、無記入で 第二 第二 第二 第二 第二 第二 第二 第二 第二 	お願いし 従事要 (役事 (役事 () () () () () () () () () () () () ()	、) x L	C	
II III 出身地 出身地 地域枠等 ** 単準要件 要件 要件 要件 要件 要件 要件 の 式 、	60 61 ※該当し 3 8 2 2 第 年数 3 2 (第 年 9 8 2 (第 1 9 8 3 8 9 8 8 8 9 8 8 8 9 8 8 8 8 9 8 8 8 8	武師少教区 福祉執起王武師 御道府県 「「「「「「「「」」」」 「「「」」 「「」」 「「」」 「「」」 「「」」 「 「」 「」 「 「」 「」 「」 「」 「」 「	お願いし 従事要(位事要) が 方式(一) げ 方式()	、	¢	0	
Ⅱ Ⅲ 出身地 出身地 地域枠等 ※ ● 位単要件 要件をな件 要件をな件 要件をな件 要件をな件 要件分野 Ⅱ Ⅱ	 60 61 ※該当し、 ※該当し、 ※該当し、 ※該当し、 ※該当し、 	(日かめ広端経験設定取得) (日本)の広端経験設定取得 (日本)の「日本)の「日本)の「日本)の「日本)の「日本)の「日本)の「日本)の「	お願いし 従事要(従事要) が が 方式(一) ・ ・ ・	、 外型 ます。 ます。 その有無 巻や様了している 大学 その他 後の選抜枠と共通で選抜)) &L	0	
II III 出身地 出身地 地域枠等 ※ の 単立の中 要件をない の の 要件の の の の の の の の の の の の の の の の の	 60 61 ※該当しよ 36世事年数 36世事4 36世事4 36世事4 36世事4 36世事4 36世事4 36世事4 36世事4 36世界4 36	R時少数G 端純物設正取締 ● 都道府県 ない場合は、類記入で ● 本 ● 第道 ● 第 ● 第 ● 第 ● 第 ● 第 ● 第	 お願いし 従事要(従事 従事 (一) (ゴ) (ゴ)<td><!--</td--><td>¢</td><td></td><td></td></td>	</td <td>¢</td> <td></td> <td></td>	¢		

勤務実態情報を登録する画面です。

項目	説明
従事している施設及び業	主たる施設・業務の種別を選択して下さい。
務の種別	※複数の施設に従事している場合には従たる施設・業務の種別も選択してく
	ださい。
主たる従事先の勤務状	勤務状況について各項目を選択して下さい。
況	※休業の取得については取得中の場合に選択して下さい。(複数選択不可)
	※回答できない場合は空欄でも構いません。
従事する診療科名等	主たる施設・業務の種別にて 01~09の業務を選択した場合に項目が表示さ
	れます。従事するすべての診療科名の番号を選択して下さい。
	※2つ以上選択した場合には主たる診療科名の番号を選択して下さい。
取得している広告可能な	取得しているすべての資格名の番号を選択して下さい。
医師の専門性に関する資	
格名他	
出身地	高校等を卒業する前までに過ごした期間がもっとも長い都道府県(出身
	地)を選択して下さい。
	※回答できない場合は空欄でも構いません。
地域枠等	該当する場合に記入してください。
	※地域医療に従事する医師を養成することを主たる目的とした学生を選抜す
	る枠であり、地元出身者を選抜する枠や大学とその関連病院に勤務すること
	を目的とした枠も含みます。
専門分野	最大 3 つまで選択(入力)可能です。

● 登録

各入力項目を入力後、「登録確認」ボタンを押下します。

勤務実態登録

※回答できない場合は空欄でも構いません。

登録確認

16

確認画面が表示されますので「登録」ボタンを押下します。

勤務実態登録	
以下の内容で送信します。よろしいですか?	
訂正	登録

勤務実態の登録完了画面に遷移します。(トップページに戻る場合は「トップページへ」ボタンを押下)

勤務実態登録	
	ご入力いただいた勤務実態を登録いたしました。
	トップページへ

6.3.支払状況一覧

(美) 日本内:	科学会 Personal Web	③ 名 〇村〇郎先	た生 取得単位合計:5単位 C→ ログアウト 前回ログイン日時:2025/06/05 13:05
to _{max} at the operation and	パーソナルデータ 🔨	各種会員サービス 🗸	リンク 🗸
- 会員情報照会	+ 認定更新状況照会	+ 各種申請	+ ユーザーサポート
2 会員情報			
 全式40元 全話発送状況 			
3 証明書発行			
2025/01/01			
初めてのお知らせ			
利用規約 プライバ	<u>シーポリシー</u> お問い合わせ	※本ホームページの内容の無断転載を Copyright © The	: 許じます。著作権は一般社団法人日本内科学会に帰属します。 e Japanese Society of Internal Medicine All Rights Reserver

[パーソナルデータ]-[会員情報照会]メニューの「支払状況」から支払状況一覧画面へ遷移します。

(Č	Coldの部先 加押報金計 See Personal Web の ペロークション Emport See Page Page Page Page Page Page Page Pa						[→ ログアウト 2025/06/05 13:05	
		パーソナルデ	ータ <mark>></mark> 各	種会員サービス	~ 1	リンク 🗸		
トップペ	<u>ニジ</u> > 支払状	況一覧						
支払	从状況一覧							
年会費	i ※過去10	年分が表示される	ます			未払	い:1件	-
年度		支払日	支払方法	ŧ	金額		領収書	
2025年	F度	-	-		9,0	000円	発行	(0)
2024年	F度	2024/02/01	郵便振込		9,0	000円	発行	(0)
2023年	F度	2023/02/01	現金		9,0	000円	発行	(0)
2022年	F度	2022/02/01	会費免除		9,0	000円	発行	(0)
2021年	F度	2021/02/01	クレジッ	٢	9,0	000円	発行	(0)
2020年	F度	2020/02/01	コンビニ		9,0	000円	発行	(0)
2019年	F度	2019/02/01	郵便MT		9,0	000円	発行	(0)
2018年	F度	2018/02/01	三菱銀行		9,0	000円	発行	(0)
2017年	F度	2017/02/01	UFJ銀行		9,0	000円	発行	(0)
2016年	F度	2016/02/01	みずほ銀	Ť	9,0	000円	発行	(0)
								支払
更新料	↓ ※過去10	年分が表示される	ます	100 (d. d. ¹⁰⁰ d. 1. av.)	7.08+7.0	未払	い:2件	-
更新年	手度	支払日	※単位取得 資格種別	支払方法	る会員のみた	アレジットカー 頂	領収	小肥となります。 【書
2024年	F度		内科専門医			5,000	円 労	衍 (0)
2024年	F度		内科専門医	-		11,000	円 第	衍 (0)
2023年	E度	2023/02/01	認定内科医/総合 内科専門医	郵便振込		5,000	円 第	ŝfī (0)
2016年	F度	2016/02/01	認定内科医/総合 内科専門医	みずほ銀行		5,000	円第	গ্রিন্ট (0)
								支払
利用規約	利用規約 プライバシーボリシー お問い合わせ			※本ホームページのP	容の無断転載を禁 opyright © The Ja	じます。著作権は一般 apanese Society of Ir	段社团法人日本 nternal Medic	内科学会に帰居します。 ine All Rights Reserved.

年会費・資格更新料の閲覧画面。クレジットカードによるお支払いと領収書の発行が可能です。

6.3.1. 支払

年会費及び更新料の一覧のそれぞれの「支払」ボタンを押下することでお支払い画面へ遷移し、クレジットカー ドでのお支払いを行うことが可能です。

● ●##周速人 日本内科学会 The Japanese Society of Internal Medicine	
般社団法人日本内科学会	
🧾 クレジットカードでのお支払い	お支払い内容
は必須入力	店舗名 一般社団法人日本内科学
ード情報を入力してください	取引ID 41184
	ご注文内容年会費
カードブランド・	金額 9,000 円
	画面有効期限 2025/04/04 23:59:59
カード番号* ※ハイフン (-) は入力しないでください。	
有効期限(月/年)* - → 月/ - → 年 <u>※有効期限とは?</u>	
カード名義人	
お支払い回数∗ ● 一括払い	
カード確認番号・ <u>※カード確認番号とは?</u>	
入力内容を確認する	
<u>払を中断する</u>	Copyright(C) The Japanese Society of In Medicine All Rights Rese

6.3.2. 領収書の発行

お支払い済の各請求の「発行」ボタンより領収書の発行を行います。 ※「発行」ボタンの右側に過去の領収書発行回数が表示されます。

年会費 ※過去10	年分が表示されます	ţ		未払い:1件 -
年度	支払日	支払方法	金額	領収書
2025年度	-	-	9,000	円 発行 (0)
2024年度	2024/02/01	郵便振込	9,000	円 発行 (1)
2023年度	2023/02/01	現金	9,000	円 発行 (0)

「発行」ボタンを押下すると領収書発行確認ダイアログが表示されますので、領収書に表示する宛名を入力後 「OK」ボタンを押下します。

※宛名の入力は初回のみで2回目以降は初回と同じ宛名が表示されます。

領収書発行確認
領収書の宛名を選択
下記の宛名で領収書を発行します
宛名の編集はできません。 誤字脱字がないか、発行前にご確認をお願いいたします。
 会員名 その他
様 ~
OK キャンセル

確認ダイアログが表示され、「OK」ボタンを押下すると領収書がダウンロードされます。

領 ^領	収書の	発行祝 ^{宛名}	確認		
	下言	この宛れ 宛名の	ろで領 再編集	収書を発行します はできません。	
宛名	O村	○郎	様		I
		ОК		キャンセル	

<2 回目以降(再発行)>

「発行」ボタン押下すると領収書の再発行ダイアログが表示され、「OK」ボタンを押下すると領収書がダウンロードされます。

領収書	書の再発行 ^{第の再発行} 再発行
	下記の宛名で領収書を発行します
	宛名の再編集はできません。
	宛名 〇村 〇郎 様 前回の発行日時:2025/06/05 15:08
	OK キャンセル

6.4.会誌発送状況一覧

	学会 Personal Web	⑦ ^A O村O邮先:	生 取得単位合計:5単位 → <u>ログアウト</u> 前回ログイン日時:2025/06/0514:05
	パーソナルデータ 🔨	各種会員サービス 🗸	リンク 🗸
- 会員情報照会	+ 認定更新状況照会	+ 各種申請	+ ユーザーサポート
2 会員情報			
● 支払状況			
② 証明書発行			
2025/01/01			
初めてのお知らせ			
利用担約 ゴニノバシー	ギリシー た明いふちせ	※本ホームページの内容の無断転載を対	\$じます。著作権は一般社団法人日本内科学会に帰属します。
	<u> かりン- の向いらわせ</u>	Copyright © The J	Japanese Society of Internal Medicine All Rights Reserved

[パーソナルデータ]-[会員情報照会]メニューの「会誌発送状況」から会誌発送状況一覧画面へ遷移します。

- MARINA			
🕑 日本内科学会	Personal Web	③ 名 〇村〇郎先:	主 取得単位合計:5単位 → <u>ログアウト</u> 前回ログイン日時:2025/06/0514:05
15	ーソナルデータ 🗸	各種会員サービス 🗸	リンク 🗸
<u>トップページ</u> > 会誌発送状況一			
会誌発送状況一覧			
		最終:	送付分から遡って最大13号が表示されます
会誌名	卷号	発送状況	発送日
日内会誌	第116巻5号	発送済	2025/05/10
日内会誌	第116巻4号	発送済	2025/04/10
日内会誌	第116巻3号	発送済	2025/03/10
日内会誌	第116巻2号	発送済	2025/02/10
臨時増刊号	第116巻13号	発送済	2025/02/10
日内会誌	第116巻1号	発送済	2025/01/10
日内会誌	第115巻12号	発送済	2024/12/10
日内会誌	第115巻11号	発送済	2024/11/10
日内会誌	第115巻10号	発送済	2024/10/10
日内会誌	第115巻9号	発送済	2024/09/10
日内会誌	第115巻8号	発送済	2024/08/10
日内会誌	第115巻7号	発送済	2024/07/10
日内会誌	第115巻6号	発送済	2024/06/10
<u>利用規約</u> プライバシーポリシー	お問い合わせ	※本ホームページの内容の無断転載を射 Copyright © The 。	tじます。著作権は一般社団法人日本内科学会に帰属します。 Japanese Society of Internal Medicine All Rights Reserved.

日内会誌の発送状況閲覧画面。

6.5.証明書発行

(人) 日本内科学:	숲 Personal Web	②	取得単位合計:35単位 → ログアウト 前回ログイン日時:2025/06/05 15:05
Strait.* The approximation of Homa the	パーソナルデータ ^	各種会員サービス 🗸	リンク ~
- 会員情報照会	+ 認定更新状況照会	+ 各種申請	+ ユーザーサポート
📀 会員情報			
● 支払状況			
○ 会誌発送状況			
0 証明音死行			
2025/01/01			
約80000A15日			
利用規約 プライバシーボ	リシー お問い合わせ	※本ホームページの内容の無断転載を禁 Copyright © The J:	じます。著作権は一般社団法人日本内科学会に帰属します。 apanese Society of Internal Medicine All Rights Reserve

[パーソナルデータ]-[会員情報照会]メニューの「証明書発行」から証明書発行画面へ遷移します。

(文) 日本内科学会 P	ersonal Web ⑦ 糸 〇村〇郎先生 数時単位計:35単位 トログアウト
The Agreement Interior of Henrick Technical	・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
<u>トップページ</u> > 証明書発行	
証明書発行	
	発行
証明書について	
発行証明書*	会員証明書
表示する情報	会員ID 会員番号

証明書の言語	 和文 英文 和文·英文C5
必要とする理由	○海外留学のため フェローシップ申請のため 他学会に提出するため その他
基本入力事項	
証明書を必要とする人の氏名	O村 O郎
ローマ字表記	····mura ····rou
生年月日	
会員番号	
認定内科医番号	-
認定内科医 認定日	2024/04/01
認定内科医 認定期間	2024/04/01~2031/03/31 v
総合内科専門医番号	
総合内科専門医 認定日	2024/04/01
総合内科専門医認定期間	2024/04/01~2031/03/31 <
利用規約 プライバシーボリシー	キネトームページの内容の無形能を放します。若の地は一般社団正人団本内科学会に得難します。 Copyright & The Japaneer Society of Internal Medicine All Rights Reserved. Copyright & The Japaneer Society of Internal Medicine All Rights Reserved.

会員証明書/認定内科医証明書/総合内科専門医証明書の出力画面。

項目	説明			
発行証明書	発行する証明書を 会員証明書/認定内科医証明書/総合内科専門医			
	証明書 から選択します。			
表示する情報	発行する証明書に表示させるものにチェックします。			
証明書の言語	和文:日本語で記載された証明書を出力します。			
	英文:英語で記載された証明書を出力します。			
	和文・英文とも:日本語と英語の2つの証明書を出力します。			
必要とする理由	発行理由を選択します。			
ローマ字表記	英文の証明書を発行する場合に表示する氏名(ローマ字)を変更することがで			
	きます。			
認定内科医 認定期間	認定内科医証明書を発行する場合に表示する認定期間を選択します。			
総合内科専門医 認定	総合内科専門医証明書を発行する場合に表示する認定期間を選択しま			
期間	す。			

6.5.1. 会員証明書の発行

発行証明書に「会員証明書」を選択後、他の入力項目を入力し「発行」ボタンを押下します。

証明書発行

確認ダイアログが表示されますので「OK」ボタンを押下すると会員証明書がダウンロードされます。

発行

@ 確認
会員証明書(和文)を出力します。よろしい ですか?
OK キャンセル

6.5.2. 認定内科医証明書の発行

発行証明書に「認定内科医証明書」を選択後、他の入力項目を入力し「発行」ボタンを押下します。 ※認定内科医資格の認定登録がされている必要があります。

確認ダイアログが表示されますので「OK」ボタンを押下すると認定内科医証明書がダウンロードされます。

@ 確認
認定内科医証明書(和文)を出力します。よ ろしいですか?
OK キャンセル

6.5.3. 総合内科専門医証明書の発行

発行証明書に「総合内科専門医証明書」を選択後、他の入力項目を入力し「発行」ボタンを押下します。 ※総合内科専門医資格の認定登録がされている必要があります。

確認ダイアログが表示されますので「OK」ボタンを押下すると総合内科専門医証明書がダウンロードされます。

😢 確認
総合内科専門医証明書(和文)を出力しま す。よろしいですか?
OK キャンセル

7. 認定更新状況照会

7.1.認定管理 認定更新状況照会メニュー

() 一般社開油人 日本内科学 The Japaneses Society of Internal Mo	会 Personal Web	⑦ ペウトン・クログアウト 前回ログイン日時:2025/05/27 19:27
_	パーソナルデータ 🔨	各種会員サービス 🖌 リンク 🗸
+ 会員情報照会	- 認定更新状況照会	- 各種申請 + ユーザーサポート
	2 認定情報	● 申請履歴
	• 取得単位状況	● 基本情報変更
	• 取得単位明細	● 住所情報変更
	2 認定更新基準	● 氏名変更
		● 雑誌発送中止/再開
		● 休会
		● 復会
		● 退会
		● 自己申告
		● 認定更新の辞退
		● 認定期間の延長

パーソナルデータメニューの「認定更新状況照会」サブメニューから各機能へ遷移します。

項目名	説明
認定情報	認定期間/認定状況/更新状況/認定更新に必要な情報を表示します。
取得単位状況	取得単位の状況を表示します。
取得単位明細	取得単位の明細情報を表示します。
認定更新基準	認定更新に関する規程を表示します。

7.2.認定情報

```
パーソナルデータ → 認定更新状況照会 → 認定情報をクリックすると「認定情報」が表示されます。
```

●#社園法人 日本内科学 The Japanese Speciety of Internal I	空会 Personal Web	⑦ ⁸ 内科	太郎先生 取得単位合計:50単位 → ログアウト 前回ログイン日時:2025/05/27 19:27
	パーソナルデータ 🔨	各種会員サービス 🗸	リンク 🗸
+ 会員情報照会	- 認定更新状況照会	+ 各種申請	+ ユーザーサポート
	◎ 認定情報		
	♥ 取得半世状況		
	▶ 取得甲位明細		
	▶ 認定更新基準		
ENTERAL ENTERAL	nal Web ⑦ 《内科太郎先生	取得単位合計:<u>50</u>単位 → <u>ログアウト</u> 前回ログイン日時:2025/05/27 19:27	
パーソナル: トップページ > 認定情報	データ 〜 各種会員サービス 〜	リンク ~	
認定情報			
認定内科医		取得半辺の一見はこうう	
認定内科医番号			
認定日	2024年10月08日		
認定期間	2021年04月01日~2026年03月31日		
認定状況	継続		
総合内科専門医			
総合内科専門医番号			
認定日	2024年10月08日		
認定期間	2021年04月01日~2026年03月31日		
認定状況	継続		
認定更新料入金情報			
認定更新年度	2025年度(認定期限 : 2026年03月31日)		
認定更新入金状況	認定更新期間対象外		
認定更新に必要な単位	認定内科医:未取得/総合内科専門医:取得		
更新料が入金済・単位取得済と表示されている ご入金日からデータ反映まで、郵価局からけ3	年生 る方は更新手続完了となります。 ~5日、コンビニエンスストアからは2週朋程を乗りま	<u>57頁・資格更新料の人金状況はこちら</u> す。	
利用規約 ブライバシーポリシー お問い	<u>合わせ</u> ボ本ホームページの内容の風新転電を読 Copyright © The J	じます。著作権は一般社団法人日本内科学会に帰属します。 apanese Society of Internal Medicine All Rights Reserved.	

● 初期表示

「認定情報」画面初期表示時、ログインユーザーが保有している最上位資格によって表示が異なります。 また、対象ユーザーにおいて認定期間延長が行われていた場合、「保有資格情報」と「認定更新料入金情報」 の間に延長期間情報が表示されます。

・保有している最上位資格が「認定内科医」の場合

日本内科学会	Personal Web 💿	8 先生 1	取得単位合計:<u>0</u>単位 [→ <u>ログアウト</u> 前回ログイン日時:2025/04/04 09:04
	パーソナルデータ 🗸 各種会員†	ナービス 🖌 リン	ク <mark>~</mark>
<u>トップページ</u> > 認定情報			
認定情報			取得単位の一覧はこちら
認定内科医			
認定内科医番号			
認定日	2020年12月01日		
認定期間	2020年04月01日~2026	年03月31日	
認定状況	継続		
認定更新料入金情報			
認定更新年度	2025年度(認定期限 : 202	26年03月31日)	
認定更新入金状況	認定更新期間対象外		
認定更新に必要な単位	認定内科医:未取得		
更新料が入金済・単位取得済と家	気示されている方は更新手続完了となります。	<u>年会費</u>	・資格更新料の入金状況はこちら

・保有している最上位資格が「総合内科専門医」の場合

● 日本内科学会	ペログアウト 第回ログイン目時:2025/04/10 14:10
/°	リナルデータ 🖌 各種会員サービス 🖌 リンク 🗸
<u>トップページ</u> > 認定情報	
認定情報	
	取得単位の一覧はこちら
認定内科医	
認定内科医番号	
認定日	2020年12月01日
認定期間	2020年12月01日~2026年03月31日
認定状況	継続
総合内科専門医	
総合内科専門医番号	
認定日	2020年12月01日
認定期間	2020年12月01日~2026年03月31日
認定状況	継続
認定更新料入金情報	
認定更新年度	2025年度(認定期限:2026年03月31日)
認定更新入金状況	認定更新期間対象外
認定更新に必要な単位	認定内科医:未取得/総合内科専門医:未取得
	年会費・資格更新料の入金状況はこちら
更新料が入金済・単位取得済と表示	れている方は更新手続完了となります。

ご入金日からデータ反映まで、郵便局からは3~5日、コンビニエンスストアからは2週間程を要します。

・保有している最上位資格が「内科専門医」の場合

	ersonal Web	0	ら 一 一 先生	取得単位合計:<mark>0</mark>単位 [→ <u>ログアウト</u> 前回ログイン日時:2025/04/10 14:10
パー '	ソナルデータ 🗸	各種会員サーヒ	ע אַ ג	シク 🗸
トップページ > 認定情報				
認定情報				
				取得単位の一覧はこち
内科専門医				
内科専門医番号				
認定日	2020年03月0	01日		
認定期間	2020年04月0	01日~2026年03	月31日	
認定状況	継続			
延長期間情報				
延長期間	2025年04月0)1日~2026年03	月31日	
認定更新料入金情報				
認定更新年度	2025年度(詞	忍定期限:2026年	03月31日)	
認定更新入金状況	認定更新期間	討象外		
認定更新に必要な単位	内科專門医:	未取得		
			年会	費・資格更新料の入金状況はこち
更新料が入金済・単位取得済と表示さ ご入金日からデータ反映まで、郵便局	れている方は更新手続き からは3~5日、コンビニ	完了となります。 ニエンスストアからは	2週間程を要します	۲.,

● 取得単位状況の確認

- 新田田本内科学会 日本内科学会	Personal Web	0	先生 取得単位合計: <u>0</u> 単 前回ログイン	位 [→ <u>ログアウト</u> 2日時:2025/04/04 09:04
	パーソナルデータ 🗸	各種会員サービス 🗸	リンク 🛩	
<u>トップページ</u> > 認定情報				
認定情報			取得	<u>単位の一覧はこちら</u>
認定内科医				
認定内科医番号				
認定日	2020年12月(01日		

「取得単位の一覧はこちら」リンククリックにて、取得単位状況画面へ遷移します。

● 支払状況の確認

「年会費・資格更新料の入金状況はこちら」リンククリックにて、支払状況一覧画面へ遷移します。

認定更新料入金情報	
認定更新年度	2025年度(認定期限:2026年03月31日)
認定更新入金状況	認定更新期間対象外
認定更新に必要な単位	認定内科医:未取得
	<u>年会費・資格更新料の入金状況はこちら</u>
更新料が入金済・単位取得済と表示。 ご入金日からデータ反映まで、郵便履	されている方は更新手続完了となります。 局からは3~5日、コンビニエンスストアからは2週間程を要します。

7.3. 単位取得状況

パーソナルデータ → 認定更新状況照会 → 単位取得状況をクリックすると 「単位取得状況」が表示されます。


● 初期表示

「単位取得状況」画面初期表示時、ログインユーザーが保有している最上位資格によって表示が異なります。

・保有している最上位資格が「認定内科医」「総合内科専門医」の場合

	: <u>20</u> 単位 → <u>ログアウト</u> ログイン日時 : 2025/04/10 15:10
パーソナルデータ 🗸 各種会員サービス 🗸 リンク 🗸	
<u>トップページ</u> > 取得単位状況	
取得単位状況	
取得単位状況	
分類	取得単位数
①日本内科学会が主催する企画	10 🕨
②日本内科学会【以外】が主催する企画	5 🕨
- わまでに取得した再新時に使用できる単位数の会計が「取得単位数」です	
目新要件を満たしている分類は、またので、満たしていない分類は、であ示しています。	
双得単位数の全項目が <mark>していた。</mark> になると更新可能となります。	
「単位を堕ったジュール】	
【単位反映スケジュール】 ※各講演会の単位反映についてはオンデマンド配信終了後、約1カ月後を予定しております。	
【単位反映スケジュール】 ※各講演会の単位反映についてはオンデマンド配信終了後、約1カ月後を予定しております。 ※地方会・教育セミナーの単位反映については、開催日の約1カ月後を予定しております。	

・保有している最上位資格が「内科専門医」の場合

● 日本内科学会 Personal Web ⑦ ○ ● ● ● ● ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○	生 取得単位合計:0 前回ログイ リンク ~	単位 [→ <u>ログアウ</u> (ン日時:2025/04/10 15:
<u>ップページ</u> > 取得単位状況		
取得単位状況		
得単位状況		
分類	累積単位数	有効単位数
i診療実績の証明	5	5 🕨
ii 專門医共通講習	3	3 🕨
iii 内科領域講習	36	27 🕨
iv学術業績・診療以外の活動実績	6,543	7,654 🕨
ιまでに取得した単位数の合計が「累積単位数」です。		
ιまでに取得した単位数の合計が「累積単位数」です。)うち更新時に使用できる単位数の合計が「有効単位数」です。		
ιまでに取得した単位数の合計が「累積単位数」です。)うち更新時に使用できる単位数の合計が「有効単位数」です。 「要件を満たしている分類は <mark>します。</mark> 、満たしていない分類は <mark>しま</mark> で表示しています。		
1までに取得した単位数の合計が「累積単位数」です。 Dうち更新時に使用できる単位数の合計が「有効単位数」です。 F要件を満たしている分類は <mark>しまれてい</mark> 、満たしていない分類は <mark>で表示しています。 b単位数の全項目が<mark>します。</mark>になると更新可能となります。</mark>		
れまでに取得した単位数の合計が「累積単位数」です。 Dうち更新時に使用できる単位数の合計が「有効単位数」です。 所要件を満たしている分類は、なると更新可能となります。 ♪単位数の全項目が、なると更新可能となります。		
れまでに取得した単位数の合計が「累積単位数」です。 Dうち更新時に使用できる単位数の合計が「有効単位数」です。 F要件を満たしている分類は、、満たしていない分類は、で表示しています。 b単位数の全項目が、になると更新可能となります。 単位反映スケジュール】 §講演会の単位反映についてはオンデマンド配信終了後、約1カ月後を予定しております。		

● 分類ごとの詳細確認

各分類の「▼」アイコンクリック時、分類ごとの取得単位明細が表示されます。 更新要件を満たしている分類は緑背景、満たしていない場合は赤背景で表示されます。 なお、取得単位明細内にて必須の講習となっているものは赤字で表示されます。

	生 取得単位合計: <mark>0</mark> . 前回ログイ	単位 (→ <u>ログアウト</u> *ン日時:2025/04/10 16:10
パーソナルデータ 🗸 各種会員サービス 🗸	リンク 🖌	
トップページ > 取得単位状況		
取得単位状況		
取得単位状況		
分類	累積単位数	有効単位数
i診療実績の証明	5	5 🕨
ii 専門医共通講習	3	3 🕨
iii 内科領域講習	36	27 🕨
iv学術業績・診療以外の活動実績	6,543	7,65
総会講演会・生涯教育講演会(A・B・Cセッション)・内科学の展望への出席	4,567	3,456
地方会・支部主催生涯教育講演会への出席	11	11
総会講演会・地方会・内科学会指定講演等の演者	12	12
日本内科学会雑誌(筆頭著者)	12	12
これまでに取得した単位数の合計が「累積単位数」です。 このうち更新時に使用できる単位数の合計が「有効単位数」です。 更新要件を満たしている分類は、、満たしていない分類は、で表示しています。 有効単位数の全項目が、になると更新可能となります。 【単位反映スケジュール】		
※各講演会の単位反映についてはオンデマンド配信終了後、約1カ月後を予定しております。		
※20万云:叙有セミアーの単位及映については、開催日の約1万月夜を予定しております。 ※内科専門医の単位付与については、日本専門医機構の本認定後より反映いたします。		

7.4. 単位取得明細

パーソナルデータ → 認定更新状況照会 → 単位取得明細をクリックすると 「単位取得明細」が表示されます。



● 初期表示

「単位取得明細」画面初期表示時、ログインユーザーが保有している最上位資格によって表示が異なります。

・保有している最上位資格が「認定内科医」「総合内科専門医」の場合

-新始語品 日本内科 The Jacowser Society of	学会	Personal Web	0	<mark>А</mark> ∰∰	取得単位合計:<u>20</u>単位 前回ログインB	● <u>ログアウト</u> 時:2025/04/10 16:10
	,	ペーソナルデータ 🗸	各種会員サー	ビス 🗸	リンク 🖌	
<u>トップページ</u> > 取得的	単位明細					
取得単位明細						日付(降順) 💙
取得甲亚明釉						
日付	分類		名称			単位
2025年03月31日	2	自己申告				0単位
2024年12月27日	1	自己申告				10単位
2024年12月27日	1	【サンプル】第294回	北海道地方会時の教	育セミナー		0単位
2024年07月02日	1	【サンプル】第295回	北海道地方会時の教	育セミナー		0単位
2024年04月01日	1	【サンプル】共通講習 e	ラーニング医療倫理	D		1単位
2024年02月12日	1	【サンプル】第294回	北海道地方会時の教	育セミナー		0単位
※事務手続き上、単位の ※各講演会の単位反映に ※各講演会の単位反映に ※地方会・教育セミナ- ※単位付与については、	り反映には こついては こついては −の単位反 内科専門	時間がかかる場合がありま オンデマンド配信終了後、 、開催日の約2ヶ月後になり 映については、開催日の約 医の認定後となります。	す。 <u>認定更新規定</u> 約2~3週間を予定し)ます。 1カ月後を予定してま	ております。 らります。		

・保有している最上位資格が「内科専門医」の場合

(美) 日本内科	科学会	Personal Web 💿	8 先生	取得単位合計:<u>0</u>単位 [→ <u>□</u> 前回ログイン日時:2025	1グアウト /04/10 16:10
	,	ペーソナルデータ 🗸 各種会員サービ	(ス - リ	ンク 🗸	
<u>- ップページ</u> > 取得的	単位明細				
取得単位明細					
				日付	(降順) 丶
取得単位明細					
日付	分類	名称			単位
2025年01月03日	iii	自己申告			5単位
2024年12月01日	ii	【サンプル】共通講習 e ラーニング医療倫理①)		3単位
2024年11月08日	i	【サンプル】2024年度セルフトレーニンク	問題		0単位
2024年10月31日	iii	【サンプル】JMECC受講・指導:2024.10			3単位
2024年10月30日	iii	【サンプル】JMECC受講・指導:2024.01			1単位
2024年07月01日	iii	【サンプル】JMECC受講・指導:2024.03			5単位
2024年05月31日	iii	【サンプル】第336回九州地方会時の教育セ	ミナー		0単位
2024年05月31日	iv	【サンプル】第336回九州地方会時の教育セ	ミナー		0単位
2024年02月12日	iii	【サンプル】第294回北海道地方会時の教育	セミナー		0単位
※事務手続き上、単位の ※各講演会の単位反映に	の反映には こついては	時間がかかる場合があります。 <u>認定更新規定</u> オンデマンド配信終了後、約2~3週間を予定して	おります 。		
各講演会の単位反映に	こついては	、開催日の約2ヶ月後になります。	n + +		
:地方会・教育セミナ- (単位付ちについてけ	-の単位反 内利専門	映については、開催日の約1刀月俊を予定してお 座の辺宇後となります	ります。		

● 認定更新規定表示

「認定更新規定」リンククリックにて、認定更新基準画面へ遷移します。

※事務手続き上、単位の反映には時間がかかる場合があります。
 ※各講演会の単位反映についてはオンデマンド配信終了後、約2~3週間を予定しております。
 ※各講演会の単位反映については、開催日の約2ヶ月後になります。
 ※地方会・教育セミナーの単位反映については、開催日の約1カ月後を予定しております。
 ※単位付与については、内科専門医の認定後となります。

7.5.認定更新基準

パーソナルデータ → 認定更新状況照会 → 単位取得明細をクリックすると 「単位取得明細」が表示されます。

- 総社団法人 日本内科学会 The Japanese Society of Internal Med	Rersonal Web	②	主 取得単位合計: <u>50</u>単位 [→ <u>ログアウト</u> 前回ログイン日時: 2025/05/27 19:27
_	パーソナルデータ 🔨	各種会員サービス 🗸	リンク 🗸
+ 会員情報照会	- 認定更新状況照会	+ 各種申請	+ ユーザーサポート
	● 認定情報		
	取得単位状況		
	● 取得単位明細		
	▶ 認定更新基準		
	<次ページ	ジに続く>	

41

● 日本内科学会	Personal Web @) ^	先生 取得単位合計: <u>3単位 [→ ログアウト</u> 前回ログイン日時:2025/04/07 10:0
1	ペーソナルデータ 🗸	各種会員サービス 🗸	リンク 🗸
<u>ップページ</u> > 認定更新基準			
認定更新基準			
忍定更新に関する規定			
1. 日本内科学会は総合内科専門	門医と認定内科医のレベル保持の	のため、次の方式により設定	更新制を施行する。
2.日本内科学会の認定を受け	と総合内科専門医と認定内科医(は、認定を受けてから5年を終	産た時に、認定更新の審査を受けなければ、
引き続いて日本内科学会総合	合内科専門医および日本内科学会	会内科専門医を呼称すること	はできない。
3. 認定更新は認定医制度審議会	会の中に設置された認定更新委員	員会が行う。認定更新委員会	委員は認定医制度審議会で選任し、理事長
が委嘱する。			
4. 認定更新は、認定を受けて	から5年間に認定医制度審議会が	指定した教育企画等に参加し	、て所定の研修単位を取得し、認定更新料を
納入した者に行う。			
5. 認定更新は日本内科学会雑詞	まへ公告して行う。この公告に(は、その年度の認定更新の対応	象者へ向けて、認定更新に必要な手続き、
提出書類、甲請期日寺を記載 の回空雨が小社会老が、認定する	战する。また、認定更新の対象₹ ■新期間中に八生に沿った影響	首には公告に沿った認定更新 の更新手続きた行われい場合	于続きの詳細を別述通知する。 は、認定再新は行われい
 8. 認定更新の対象者が、認定。 7. 特別な事件(原業) 先生病 	2新期間内に公告に沿つた所正(第年により認定再新ができない)	り更新手続さを行わない場合 医)に対しては、それも証明	は、認定更新は行わない。 まて書籍を認定再転委員会を提出」 認定
 付加な事情(菌子、病风療) (初空期間び日第)/ 	度守により応圧更新かできない4 ついて実祥する また 中時に	自た対しては、てれて証明	9 る舌頬で応走更新安員云へ提出し、応走 百士ことの短續士をことはちまかい
2 「休会に開する相定」 完計	クいて番機りつ。 また、甲啡に。 93音第0条に上ス体会民けを提	トリ処長した脳圧動向て兀に。 山」 仕会をした老がそれを	戻すここで短期するここはできない。 証明オス書類の提出にとれ 認定再新禾昌
会の審査の上、認定期間の	正長を認めることができる。たけ	ビー、認定期間の延長は定期	前な更新家内およびホームページに掲載し
た手続きに従って行う。			
9. 医道審議会の処分等に見られ	れる公序良俗に反する行為があ [、]	った者は、認定医制度審議会	の審議、そして理事会の議決を経て総合内
科専門医、認定内科医資格の	の停止等の処分を行う。また、	の分による資格停止期間中は	研修単位の取得や認定更新は行うことがで
きない。			
10.日本内科学会の会員資格を預	喪失した者は、総合内科専門医、	認定内科医資格も喪失する。	0
11. ここに記載された認定更新制	別に関する事項の改定は、理事領	会の承認を要する。	
12. 認定更新の事務は、日本内和	斗学会事務局において行う。		
付助1・認定再新約は別に定	める		
付則2.この規定の施行につ	いての細則は認定医制度審議会	の議決を経て別に定める。	
		SHARE STRUCTURES	
		(1	990年(平成2年)4月4日 評議員会で一部改定
		(1	992年(平成4年)4月1日 評議員会で一部改定
		(19	93年(平成5年)3月31日 評議員会で一部改定
		(19	94年(平成6年)4月13日 評議員会で一部改定
		(19)	96年(平成8年)4月10日 評議員会で一部改定
		(19	98年(平成10年)4月8日 評議員会で一部改定
		(20)	00年(平成12年)4月5日 評議員会で一部改定
		(200)	3年(平成15年)3月31日 評議員会で一部改定
		(20)	04年(十成10年)4月4日 評議員会で一部改定
		(20	118年(平成30年)9月20日 埋事会で一部改定

8. 各種申請

(3)	日本内科学会	Personal Web	0	A ○村○郎先生	取得単位合計:35単位 [→] 前回ログイン日時:2025/	<u>ログアウト</u> 25/06/05 15:05
	/1-	-ソナルデータ 🔨	各	種会員サービス 🗸 リ	レク 🗸	
+ 会員	情報照会	+ 認定更新状況照会		- 各種申請	+ ユーザーサポー	- ト
				 申請履歴 基本結約第三 		
				 基本情報変更 注所情報変更 		
				● 氏名変更		
				● 雑誌発送中止/再開		
				● 休会		
				● 復会		
				 ✓ 送云 ● 自己申告 		
				認定更新の辞退 		
				● 認定期間の延長		
利用規約	<u>プライバシーポリシー</u>	お問い合わせ		※本ホームページの内容の無断転載を禁じ Copyright © The Jap	ます。著作権は一般社団法人日本内科学 panese Society of Internal Medicine All	科学会に帰属します。 All Rights Reserved.

パーソナルデータメニューの「各種申請サブメニュー」から各種画面へ遷移します。

項目名	説明
申請履歴	各種申請状況の検索と閲覧が行えます。
基本情報変更	基本情報の変更依頼を行います。
住所情報変更	住所情報(自宅/勤務先)及びメールアドレスの変更依頼を行います。
氏名変更	氏名の変更依頼を行います。
雑誌発送中止/再開	会誌の発送中止及び発送再開の依頼を行います。
休会	休会申請を行います。
復会	休会会員の復会申請を行います。
退会	退会依頼を行います。
自己申告	他学会への参加について自己申告を行います。
	申告については複数で一括登録することも可能です。
認定更新の辞退	資格更新の辞退申請を行います。
認定期間の延長	認定期間の延長申請を行います。

8.1.申請履歴一覧

	10000000000000000000000000000000000000	Personal Web	② 《 〇村〇郎先生	取得単位合計:35単位 [→ <u>ログアウト</u> 前回ログイン日時:2025/06/0515:05
	パ-	ーソナルデータ 🔨	各種会員サービス 🗸 👘	リンク 🗸
+ ź	会員情報照会	+ 認定更新状況照会	 各種申請 申請履歴 基本情報変更 住所情報変更 氏名変更 紙名変更 雑誌発送中止/再開 休会 復会 退会 自己申告 認定更新の辞退 認定期間の延長 	+ ユーザーサボート
利用規	見約 <u>プライバシーポリシー</u>	<u>お問い合わせ</u>	※本ホームページの内容の無断転載を禁 Copyright © The Jz	じます。著作権は一般社団法人日本内科学会に帰属しま apanese Society of Internal Medicine All Rights Reser

[パーソナルデータ]-[各種申請]メニューの「申請履歴」から申請履歴一覧画面へ遷移します。

	学会 Personal Web	⑦ ^A O村O自	『先生 取得単位合計:35単位 → ログアウト 前回ログイン日時:2025/06/05 15:05
	パーソナルデータ 🗸	各種会員サービス 🗸	リンク 🗸
<u>トップページ</u> > 申請履歴			
申請履歴一覧			
	申請中の承	敵認手続きは随時対応中です。	
検索条件			
	休会(延長含む)	■ 復会	■ 退会
中非年期	■ 基本情報変更	■ 住所情報変更	■ 氏名変更
甲酮性助	■ 雑誌発送停止/再開	■ 自己申告	■ 資格更新辞退
	■ 認定期間延長		
承認ステータス	■ 申請中 ■ 承認 ■ 多	差戻 ■ 取消	
			検索
申請種別	申請日時	承認ステータス	更新日時
基本情報変更	2025/06/11 09:13	申請中	2025/06/11 09:13
<u>利用規約</u> プライバシー	<u>ポリシー</u> <u>お問い合わせ</u>	※本ホームページの内容の無断 Copyright	転載を禁じます。著作権は一般社団法人日本内科学会に帰属します。 © The Japanese Society of Internal Medicine All Rights Reserved.

会員の申請履歴一覧画面。過去に作成した申請データを表示します。

8.1.1. 検索·閲覧

検索条件を変更し「検索」ボタンを押下することで指定した条件で過去の申請履歴を一覧で表示します。



一覧の申請種別リンクをクリックすることで対象の申請内容の画面へ遷移します。

申請種別	申請日時	承認ステータス	更新日時
<u> 雜誌発送中止</u>	2025/04/08 16:02	申請中	2025/04/08 16:02
住所情報変更	2025/04/08 16:01	申請中	2025/04/08 16:01
基本情報変更	2025/04/08 16:01	申請中	2025/04/08 16:01
氏名変更	2025/04/04 16:55	申請中	2025/04/04 16:55

8.1.2. 再申請

差戻された申請に対し再申請を行うことが可能です。

※退会申請については申請履歴から再申請が行えませんので新規で退会申請を行う必要があります。

快糸余什の承認人ナータス 左庆 にナユツクを入れ 快糸 ハタノを押 トしま9。	╞戻 にチェックを入れ「検索 ボタンを押下します	の承認ステータス「差戻」にチェックを入れ「検索」ボタンを押下し	,ます。
--	----------------------------	---------------------------------	------

検索条件			
	■ 休会(延長含む)	■ 復会	■ 退会
中書活列	■ 基本情報変更	■ 住所情報変更	■ 氏名変更
中胡悝加	■ 雑誌発送停止/再開	■ 自己申告	■ 資格更新辞退
	■ 認定期間延長		
承認ステータス	申請中 承認 ■ き	意 取消	
			検索

一覧に承認ステータスが「差戻」の申請が表示されますので、再申請対象の申請種別リンクをクリックします。

申請種別	申請日時	承認ステータス	更新日時
基本情報変更	2025/04/08 16:01	差戻	2025/04/08 16:07
氏名変更	2025/04/04 16:57	差戻	2025/04/04 16:59

各申請画面に遷移しますので差戻理由の内容を確認し、必要に応じて入力内容を変更します。 ※添付資料がある場合は画面の指示に従い再アップロードして下さい。

申請情報	
差戻理由	医籍番号重複のため

「申請確認」ボタンを押下し申請時と同様に再申請を行います。

基本情報変更申請	
必要な書類は、再度アップロードしてください。	
申請取消	申請確認

8.1.3. 申請取消

申請した内容の取り消しを行うことが可能です。

※申請取消が行えるのは承認ステータスが「申請中」又は「差戻」の申請になります。

申請履歴一覧より取り消し対象の申請種別リンクをクリックします。

申請種別	申請日時	承認ステータス	更新日時
基本情報変更	2025/04/08 16:01	差戻	2025/04/08 16:07
雜誌発送中止	2025/04/08 16:02	申請中	2025/04/08 16:02
住所情報変更	2025/04/08 16:01	申請中	2025/04/08 16:01
氏名変更	2025/04/04 16:57	差戻	2025/04/04 16:59

各申請画面に遷移しますので「申請取消」ボタンを押下します。

基本情報変更申請	
必要な書類は、再度アップロードしてください。	
申請取消	申請確認

確認ダイアログが表示されますので「OK」ボタンを押下します。

😢 基本情報変更申請取消				
基本情報 すか?	驳変更申請を 取	ヌ消します。よろしいで		
	ОК	キャンセル		

再確認ダイアログが表示されますので「OK」ボタンを押下します。

😢 基本情報変更申請取消				
基本情報変更申請を本当に取消しますか?				
ОК	キャンセル			

取消完了ダイアログが表示されますので「OK」ボタンを押下します。



8.2.基本情報変更申請

(人) 日本内科	学会 Personal Web	⑦ 各〇村〇郎先生	取得単位合計:35単位 → ログアウト 前回ログイン日時:2025/06/05 15:05
	パーソナルデータ 🔨	各種会員サービス 🗸	リンク 🗸
+ 会員情報照会	+ 認定更新状況照会	- 各種申請	+ ユーザーサポート
		● 申請履歴	
		● 基本情報変更	
		 • 住所情報変更 • • 任の情報変更 • • 任の情報変更 • • 任の情報変更 • • •	
		✓ 氏石変更 ○ 雑誌発送中止/再開	
		0 休会	
		0 復会	
		● 退会	
		● 自己申告	
		 認定更新の辞退 	
		 認定期間の延長 	
利用規約 プライバシー	<u>・ポリシー</u> <u>お問い合わせ</u>	※本ホームページの内容の無断転載を芽 Copyright © The J	tじます。著作権は一般社団法人日本内科学会に得属します。 apanese Society of Internal Medicine All Rights Reserve

[パーソナルデータ]-[各種申請]メニューの「基本情報変更」から基本情報変更申請画面へ遷移します。

-RHERA	
日本内科 The Japanese Security of the	
<u>トップページ</u> > 基本情	ハーッフルナーダ ◆ 各種 x 興 y ー と X ◆ ランジ ◆ 報変更申請
基本情報変更同	申請
	± 1874-98
由法律和	The Market
変更反映希望日	年 /月/日 ロ ※特定の日付まで変更を反映させない場合、反映を希望する日程をご記載ください。 また、お急ぎでの変更を希望される場合は当画面最下部の通信機にお急ぎの背景をご記載ください。
基本入力事項	
会員ID	101- 会員番号
会員名(カナ)	0047 000¢
会員名	〇村 〇郎
性別 *	
生年月日 *	
出身大学 *	〇〇大学 統需
卒業年月 *	1994 年 3 ~ 月
医籍番号*	000001
医籍登録年月日 *	2004/04/01
医師免許	ファイルを選択 選択されていません ファイル制始
7974-P	※ 医即光計は本人確認のために利用し、確認使(事認使)はテーダを削除します。
通信欄	
この甲酮に関することの	(ウズ)いいとします。の同い古ひとは加速上価額(Cお願いします。
通信欄	
300文字以内	
<u>利用規約</u> プライバシー	ーポリシー お問い合わせ ホホームページの内容の海斯転載を装します。 Copyright © The Japanes Society of Internal Medicine All Rights Reserved.

会員の基本情報の変更申請画面。

● 申請

変更反映希望日と変更する登録内容を入力し「申請確認」ボタンを押下します。

※「★」の付いた入力項目は必須項目です。



確認画面が表示されますので「申請」ボタンを押下します。

基本情報変更申請		
	この内容で基本情報変更を申請します。よろしいですか?	
訂正		申請

申請完了画面に遷移します。(トップページに戻る場合は「トップページへ」ボタンを押下) ※申請内容に進展があった場合には連絡先のメールアドレス宛に通知メールが送信されます。

基本情報変更申請
基本情報変更申請が完了しました。
※メールが届かない場合は、 迷惑メールボックス や 受信メールのドメイン設定 をご確認ください。
トップページへ

8.3.住所情報変更申請

	(人) 日本内科学会	Personal Web	②	取得単位合計:35単位 → ログアウト 前回ログイン日時:2025/06/0515:05
	An and the second	ーソナルデータ 🔨	各種会員サービス 🗸 リ	リンク ~
+	会員情報照会	+ 認定更新状況照会	- 各種申請	+ ユーザーサポート
			▶ 申請履歴	
			● 基本情報変更	
			全 全所情報変更	
			氏名変更	
			• 雑誌発送中止/再開 • ※ ● • ● • ● • ● • ● • ● • ● • ● • ● • ● •	
			● 佐会	
			● 復去	
			 2 記定更新の辞退 	
			● 認定期間の延長	
利用	規約 <u>プライバシーポリシ</u> ー	<u>お問い合わせ</u>	※本ホームページの内容の無断転載を禁じ Copyright © The Jaj	じます。著作権は一般社団法人日本内科学会に得届します。 panese Society of Internal Medicine All Rights Reserve

[パーソナルデータ]-[各種申請]メニューの「住所情報変更」から住所情報変更申請画面へ遷移します。

	学会 Personal Web ③ ペロジンクト ※日ログイン日時:2015年は 日日 ログアウト ※日ログイン日時:2015年は 00 15 05	
	パーソナルデータ 🗸 各種会員サービス 🖌 リンク 🗸	
トップページ > 住所情報	월 <u>2</u> 史中謂 □ इ .	
	τōΠ	
	中請確認	
申請情報		
	年/月/日 日	
変更反映希望日	※特定の日付まで変更を反映させない場合、反映を希望する日程をご記載ください。 また、お急ぎでの変更を希望される場合は当画面最下部の通信機にお急ぎの背景をご記載ください。	
住所情報		
E-mailアドレス*	··rou_··mura@naika.or.jp]
E-mailアドレス		-
(確認用) *	··rou_··mura@naika.or.jp	_
郵便送付先*	● 自宅 ○ 勤務先	
自宅		
郵便番号*	0600000 使素 例:1138433	
都道府県*	北海道・	
市区町村丁目*	札幌市中央区 ⑦ 例:文京区本郷3丁目 ⑦	
番地	0017E Ø!: 2.8-8	
建物名	マンジョンOO305 (): ロナム師	
即崖留ち守 雷託悉是	00000000000	
	例:0338135991 1111111111	
FAX畨号	例:0338135991	
勤務先		
施設名	〇〇病院 検索	
所属部・科名	OOF 例: 消化器内科、内科学第一講座など	
郵便番号	0600001 検索 例:1138433	
都道府県	11.海道 -	
市区町村丁目	札幌市中央区 ② 例:文京区本郷3丁目 ③	
番地	00278	
電話番号	99. 2 8 - 8 2222222222 222222222	
内線番号	9): 0338135991 4444	
FAX番号	3333333333 # · 0228125001	
×≖ /=	162570566 - 16	
週1日個		
この甲請に関することの。	≫交15いにしま∮。お問い合わせば別遊 <u>⊨-mail</u> でお願いします。	
诵信欄		
200文字以内		
	シリント・19日、ヘノス・1 ※本ホームページの内容の無断範疇を装します。要作権は一般社会法人日本成員学会に帰居します。	
<u>利用規約</u> プライバシー	ポリシー お問い合わせ ジ本ホームページの内容の無断転載を禁じます。署作権は一般社団法人日本内科学会に帰属します。 Copyright © The Japanese Society of Internal Medicine All Rights Reserved	

会員の住所情報の変更申請画面。

● 申請

変更反映希望日と変更する登録内容を入力し「申請確認」ボタンを押下します。 ※「★」の付いた入力項目は必須項目です。

申請確認	住所情報変更申請	
申請確認		
		申請確認

確認画面が表示されますので「申請」ボタンを押下します。

住所情報変更申請		
	この内容で住所情報変更を申請します。よろしいですか?	
ារារ		申請

申請完了画面に遷移します。(トップページに戻る場合は「トップページへ」ボタンを押下) ※申請内容に進展があった場合には連絡先のメールアドレス宛に通知メールが送信されます。

住所情報変更申請
住所情報変更申請が完了しました。
※メールが届かない場合は、 迷惑メールボックス や 受信メールのドメイン設定 をご確認ください。
トップページへ

8.4.氏名変更申請

	● 日本内科学会	Personal Web	⑦ ⁸ O村〇郞先生	取得単位合計:35単位 日 ログアウト 前回ログイン日時:2025/06/05 15:05
	A 198 14	パーソナルデータ 🔨	各種会員サービス 🗸	リンク ~
+	会員情報照会	+ 認定更新状況照会	- 各種申請	+ ユーザーサポート
			● 申請履歴	
			赵本情報変更	
			全所情報変更	
			● 氏名変更	
			 2 雑誌発送中止/再開 3 休会 	
			0 復会	
			 及 2) 退会 	
			● 自己申告	
			○ 認定更新の辞退	
			○ 認定期間の延長	
2010	コロダム デーマパン・ポリン	、「お明いへんせ	※本ホームページの内容の無断転載を禁	じます。著作権は一般社団法人日本内科学会に帰属します。
	世界学 ノフォハンーホリン	/= の同い古わせ	Copyright © The J	apanese Society of Internal Medicine All Rights Reserve

[パーソナルデータ]-[各種申請]メニューの「氏名変更」から氏名変更申請画面へ遷移します。

(- Tentan - Tentan - Tentan - Tentan - Tentan - Personal Web ③ A O村〇郎先生 取得年位台社: 35年位 - ログアクト - 田田ワイッと時::0250/06/00 15/55
	パーソナルデータ 🗸 🛛 各種会員サービス 🗸 リンク 🗸
<u>トッフ</u>	<u>ページ</u> > 氏名変更申請
氏	名変更申請 申請確認
申請	情報
変更	年 /月/日 □ な映希望日 ※特定の日付まで変更を反映させない場合、反映を希望する日程をご記載ください。 また、お急ぎでの変更を希望される場合は当面面最下部の通信欄にお急ぎの背景をご記載ください。
氏名	変更
会員	3 (カナ) * セイ 00ムラ メイ 00ロウ
会員:	4* 姓 O村 名 O邮
入 但 会員 氏名	brötðau, 表示されないといった文字の使用を希望する際は、常用文字に置換えて入力後にチェックしてください。 L外字等の使用を必ずお約束するものではなく、一部ご要望にお応えできない場合があります。 5 (ローマ字)・ 姓mura 名rou ファイルを選択 選択されていません ※氏名入力時にチェックを入れた方のみ、使用する字体が確認可能な資料をご提示ください。 ※以下の入力欄に、具体的な内容を極端にご説明ください。 証憑アップロード
通信 この年	欄 請に関することのみ受付いたします。お問い合わせは別途 <u>E-mail</u> でお願いします。
通信 300文	夏 穿以内
1 利用規	的 プライバシーポリシー お聞い合わせ ロネホームページの内容の意形転載を放じます。そり伸ば一般は加速人日本内科学会に用意します。 Copyright © The Japanese Society of Internal Medicine All Rights Reserved.

会員の氏名の変更申請画面。

● 申請

変更反映希望日と変更する登録内容を入力し「申請確認」ボタンを押下します。

※「★」の付いた入力項目は必須項目です。



確認画面が表示されますので「申請」ボタンを押下します。

氏名変更申請		
	この内容で氏名変更を申請します。よろしいですか?	
訂正		申請

申請完了画面に遷移します。(トップページに戻る場合は「トップページへ」ボタンを押下) ※申請内容に進展があった場合には連絡先のメールアドレス宛に通知メールが送信されます。

氏名変更申請
氏名変更申請が完了しました。
※メールが届かない場合は、 迷惑メールボックス や 受信メールのドメイン設定 をご確認ください。
トップページへ

8.5.雑誌発送中止/再開申請

	(人) 日本内科学会	Personal Web	⑦ ^A O村O邮先生	取得単位合計:35単位 → <u>ログアウト</u> 前回ログイン日時:2025/06/0515:05
	_	パーソナルデータ 🔨	各種会員サービス 🖌	リンク~
	+ 会員情報照会	+ 認定更新状況照会	- 各種申請	+ ユーザーサポート
			● 申請履歴	
			📀 基本情報変更	
			O 住所情報変更	
			● 氏名変更	
			○ 雑誌発送中止/再開	
			● 休云	
			 退会 	
			● 自己申告	
			● 認定更新の辞退	
			○ 認定期間の延長	
i	<u>利用規約 プライバシーポリ</u>	シー お問い合わせ	※本ホームページの内容の無断転載を禁 Copyright © The J	じます。著作権は一般社団法人日本内科学会に帰居します。 apanese Society of Internal Medicine All Rights Reserved

[パーソナルデータ]-[各種申請]メニューの「雑誌発送中止/再開」から雑誌発送中止/再開申請画面へ遷 移します。

パーソナルデータ 🗸 各種会員サービス 🖌 リンク 🗸
<u>トップページ</u> > 雑誌発送中止/再開申請
雑誌発送中止/再開申請
雑誌の発送を中止します。 中議確認
申請情報
年 /月/日 年 /月/日 安更反映希望日 ※特定の日付まで変更を反映させない場合、反映を希望する日程をご記載ください。 また、お急ぎでの変更を希望される場合は当面面最下部の通信機にお急ぎの背景をご記載ください。
現在の発送状況 通常 郵便送付先 自宅
発送中止理由* 1000文字以内
基本入力事項
会員ID 101- 会員新号
会員名 (カナ) OOムラ OOロウ
会員名 OH O邮
生年月日
E-mailアドレス ···rou_···mura@naika.or.jp
通信欄
その他のお問い合わせは別途 <mark>E-mail</mark> でお願いします。
通信欄 300文字以内
※本ホームページの内容の無断転載を禁じます。著作権は一般社団法人日本内科学会に帰居します。

日内会誌の発送停止/再開申請画面。

● 申請

変更反映希望日と発送停止/再開理由を入力し「申請確認」ボタンを押下します。 ※「★」の付いた入力項目は必須項目です。



確認画面が表示されますので「申請」ボタンを押下します。

雑誌発送中止/評	9開申請	
	この内容で雑誌発送中止を甲請します。よろしいですか?	
訂正		申請

申請完了画面に遷移します。(トップページに戻る場合は「トップページへ」ボタンを押下) ※申請内容に進展があった場合には連絡先のメールアドレス宛に通知メールが送信されます。



8.6.休会申請

-RHERA			生 取得単位会社:35単位 ▲□グアウト
日本内科 The Japanese Second of In	字会 Personal Web	0	前回ログイン日時:2025/06/05 15:05
	パーソナルデータ 🔨	各種会員サービス 🗸	リンク 🗸
+ 会員情報照会	+ 認定更新状況照会	- 各種申請	+ ユーザーサポート
		● 申請履歴	
		赵本情報変更	
		仑 住所情報変更	
		▶ 氏名変更	
		● 雑誌発送中止/再開	
		● 休会	
		● 復会	
		● 退会	
		● 自己申告	
		● 認定更新の辞退	
		● 認定期間の延長	
<u>利用規約</u> プライバシ・	<u>ーポリシー</u> <u>お問い合わせ</u>	※本ホームページの内容の無断転載す Copyright © Th	:禁じます。著作権は一般社団法人日本内科学会に帰属します。 e Japanese Society of Internal Medicine All Rights Reserve

[パーソナルデータ]-[各種申請]メニューの「休会」から休会申請画面へ遷移します。

(美) 日本内科	会 Personal Web ⑦ ^{8 O村4}	○部先生 取得単位合計:35単位 ← ログアウト 前回ログイン目時:2025/06/05 15:05	
	パーソナルデータ 🖌 各種会員サービス 🗸	リンク 🗸	
<u>トップページ</u> > 休会申			
休会甲請			
		申請確認	1
申請情報			
休会期間	年/月/日 □より 年/	月/日 🗖 まで	
	海外留学・勤務(本人) >		
	休会理由で「その他」を選択した場合は、以下のテキストエ	リアに理由をご記入ください。]
休会理由*			
		h	-
基本入力事項			
会員ID	101- 会員番号		
会員名(カナ)	00ムラ 00ロウ		
会員名	〇村 〇郎		
生年月日			
E-mailアドレス	roumura@naika.or.in		
海外留学先			
施設名・国名*			
国内連絡先 ※現在	の住所情報が上書きされます。復会後に住所情報	&の更新を行ってください。	
国内連絡先	● 自宅 ○ 勤務先		
歙 価釆号 *	0600000 検索		
即使用之	例:1138433		
都道府県*	北海道		
市区町村丁目*	札幌市中央区 例:文京区本郷3丁目	3	
采纳	OO1TE		
	例:28-8		
建物名 部屋番号等	マンションOO305 例:日内会館	(?)	
	00000000000		
電話番号	例:0338135991		
FAX番号	11111111111 例:0338135991		
(1) TH 1 17 4	姓 名		
代理人氏名	例:内科、Smith 例:	太郎、John	
現在の自宅住所	目宅住所の変更は、各種申請の住所情報変更より)甲請してください。	
(A	0600000		
וליו±ר	北海道札幌市中央区〇〇1丁目 マンション〇〇305		
電話番号	0000000000		
FAX番号	11111111111		
現在の勤務先住所	※勤務先住所の変更は、各種申請の住所情報変更	Ēより申請してください。	
施設名			
新尾部・利夕			
7714509 117410			
書類アップロード			J
書類1	ファイルを選択 選択されていません ファイル創絵		
書類2	ファイルを選択 選択されていません ファイル創除		
書類3	ファイルを選択 選択されていません ファイル削除		
書類4	ファイルを選択 選択されていません ファイル創除		
書類5	ファイルを選択 選択されていません ファイル創除		
通信欄			
この申請に関することの。	受付いたします。お問い合わせは別途 <u>E-mail</u> でお願いします。 		
\ 不/ 音·III			
201百個 300文字以内			
		h	ļ
利用規約 プライバシー	リシー お問い合わせ	NK転載を禁じます。著作権は一般社団法人日本内科学会に得買します。 ight © The Jacanese Society of Internal Medicine All Diabet Present	
		Contraction of the second	

会員の休会申請画面。

※未納の年会費がある場合、以下のダイアログが表示され休会申請を行うことができません。



● 申請

各種入力項目を入力し「申請確認」ボタンを押下します。 ※「★」の付いた入力項目は必須項目です。

休会申請	
	申請確認

確認画面が表示されますので「申請」ボタンを押下します。



申請完了画面に遷移します。(トップページに戻る場合は「トップページへ」ボタンを押下) ※申請内容に進展があった場合には連絡先のメールアドレス宛に通知メールが送信されます。



※休会期間を延長される場合には、再度休会申請を実施して下さい。
 ※休会予定期間が経過したとしても休会は自動で解除されませんので、
 復帰時には別途復会申請([7.7. 復会申請]を参照)をする必要があります。

8.7.復会申請

		● ● ○村〇郎先:	主 取得単位合計:35単位 → ログアウト
日本内科子 The Japanese Backey of Interna	子云 Personal Web	0	前回ログイン日時:2025/06/05 15:05
	パーソナルデータ ^	各種会員サービス 🗸	リンク 🗸
+ 会員情報照会	+ 認定更新状況照会	- 各種申請	+ ユーザーサポート
		● 申請履歴	
		● 基本情報変更	
		O 住所情報変更	
		6) 氏名変更	
		📀 雑誌発送中止/再開	
		○ 休会	
		● 復会	
		● 退会	
		● 自己申告	
		◎ 認定更新の辞退	
		◎ 認定期間の延長	
<u>利用規約</u> <u>プライバシー</u> :	ポリシー お問い合わせ	※本ホームページの内容の無断転載を Copyright © The 	禁じます。著作権は一般社団法人日本内科学会に得属します。 Japanese Society of Internal Medicine All Rights Reserve

[パーソナルデータ]-[各種申請]メニューの「復会」から復会申請画面へ遷移します。

(人) 日本内科	学会 Personal Web	⑦ O村(D部先生 取得単位合計:35単位 C→ ログアウト 前回ログイン日時:2025/06/11 09:11	
	パーソナルデータ 🗸	各種会員サービス 🗸	リンク 👻	
<u>トップページ</u> > 復会申	請			
復会申請			4.47947	_
由請情報			甲酮確認	
4 MI H0 +K				
你会爸胡口*	年/月/日 📋			
波五帝王日	※特定の日付まで変更を反映させ また、お急ぎでの変更を希望さ	ない場合、反映を希望するE れる場合は当画面最下部の通	1程をご記載ください。 館信欄にお急ぎの背景をご記載ください。	
現在の会員状況	44	***	百余	
現在の去員状況	体云	运时元	日七	
基本入力事項				
会員ID	101-	会員番号		
会員名(カナ)	0047 0007			
会員名	○村○郎			
生年月日				
E-mailアドレス	··rou_··mura@naika.or.jp			
現在の自宅住所	※自宅住所の変更は、各種申	請の住所情報変更より	申請してください。	
住所	0600000 北海道札幌市中央区〇〇1丁 マンション〇〇305	3		
電話番号	0000000000			
FAX番号	1111111111			
現在の勤務先住所	※勤務先住所の変更は、各	種申請の住所情報変更	より申請してください。	
施設名	〇〇病院			
所属部・科名	OO 科			
住所	0600001 北海道札幌市中央区〇〇2丁目	3		
電話番号	22222222222			
内線番号	4444			
FAX番号	3333333333			
通信欄				
その他のお問い合わせは	t別途 <u>E-mail</u> でお願いします。			
通信欄				
300文字以内				
300文字以内				

休会会員の復会申請画面。

● 申請

各種入力項目を入力し「申請確認」ボタンを押下します。 ※「★」の付いた入力項目は必須項目です。

復会申請			
			申請確認

確認画面が表示されますので、表示の確認事項に問題なければ「同意します」にチェックします。

復会申請
日本内科学会の事業年度は2月1日から翌年1月31日までです。年会費を納入すると、その年度から復会することができま す。ただし、1月末日までに着金した場合は前年度に含まれるため、新年度を含めて2年分の年会費を支払うことになりま
す 。 「一」同意します

同意後、「申請」ボタンを押下します。

復会申請
ロ本内利学会の東業年度(+2日1日から翌年1日21日キでです。年会費を納入すると、その年度から復会することができま
9。たたし、1月木日までに看金した場合は則牛度に含まれるため、新牛度を含め(2牛分の牛会質を支払うことになりま
す。
● 同意します
この内容で復会を申請します。
よろしいですか?
訂正

申請完了画面に遷移します。(トップページに戻る場合は「トップページへ」ボタンを押下) ※申請内容に進展があった場合には連絡先のメールアドレス宛に通知メールが送信されます。

復会申請 復会申請が完了しました。 ※メールが届かない場合は、迷惑メールボックスや受信メールのドメイン設定をご確認ください。 トップページヘ

8.8.退会申請

日本内科	学会 Dersonal Web	○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○	取得単位合計:35単位 [→ <u>ログアウト</u>
The Japanese Society of Intern			前回ログイン日時:2025/06/05 15:05
	<u></u>	各種会員サービス 🗸	リンク 🗸
+ 会員情報照会	+ 認定更新状況照会	- 各種申請	+ ユーザーサポート
		● 申請履歴	
		📀 基本情報変更	
		👂 住所情報変更	
		👂 氏名変更	
		📀 雑誌発送中止/再開	
		• 休会	
		● 復会 ● 退会	
		● 自己申告	
		● 認定更新の辞退	
		📀 認定期間の延長	
<u>利用規約</u> プライバシー	· <u>ポリシー</u> お問い合わせ	※本ホームページの内容の無断転載を禁 Copyright © The J	じます。著作権は一般社団法人日本内科学会に帰属します。 apanese Society of Internal Medicine All Rights Reserve

[パーソナルデータ]-[各種申請]メニューの「退会」から退会申請画面へ遷移します。
日本内科学会	Personal Web
<u>トップページ</u> > 退会申請	パーソナルテータ > 各種会員サービス > リンク >
退会申請	
	※事務の正確を期すため、電話では一切お取扱い致しません。 ※納入済みの会費は一切返金できません、ご了承下さい。
	44 BR 66128
申請情報	
	₽/ 月 /日 □
退会希望日 ※	特定の日付まで変更を反映させない場合、反映を希望する日程をご記載ください。 また、お急ぎでの変更を希望される場合は当画面最下部の通信欄にお急ぎの背景をご記載ください。
0	退職
000	過去 転科のため ほぶめた理由
	産月りな理由 その他
退会理由*	
81	:外科に転科するため。
	中時で加入式名を入刀してくたさい。
基本入力事項	
会員ID 10	1- 会員番号
会員名(カナ) 〇	047 0000
会員名 〇	村〇郎
生年月日	
E-mailアドレス …	rou_ · · mura@naika.or.jp
現在の自宅住所 ※自	宅住所の変更は、各種申請の住所情報変更より申請してください。
06 住所 北	00000 海道札幌市中央区〇〇1丁目
<i>र</i>	ンション〇〇305
電話番号 00	00000000
FAX番号 11	11111111
現在の勤務先住所 ※	勤務先住所の変更は、各種申請の住所情報変更より申請してください。
施設名 〇	O病院
所属部・科名 〇	O#
(1=== 06	00001
1±177 #	海道札幌市中央区〇〇2丁目
電話番号 22	22222222
内線番号 44	44
FAX番号 33	33333333
通信欄	
その他のお問い合わせは別途E	mailでお願いします。
2007 4 2005	
利用規約 プライバシーポリ	・ 本ホームページの内容の無所転置を禁じます。著作者は一般社団法人日本内科学会に帰居します。 Copyright © The Japanese Society of Internal Medicine AII Rights Reserved Copyright © The Japanese Society of Internal Medicine AII Rights Reserved

会員の退会申請画面。

● 申請

各種入力項目を入力し「申請確認」ボタンを押下します。 ※「★」の付いた入力項目は必須項目です。



確認画面が表示されますので「申請」ボタンを押下します。

退会申請	
	本当に退会しますか?
退会すると伊	禄有している資格が失効されます。
訂正	申請

申請完了画面に遷移します。(トップページに戻る場合は「トップページへ」ボタンを押下) ※申請内容に進展があった場合には連絡先のメールアドレス宛に通知メールが送信されます。

退会申請
退会申請が完了しました。
※メールが届かない場合は、 迷惑メールボックス や 受信メールのドメイン設定 をご確認ください。
トップページへ

8.9.自己申告

パーソナルデータ → 各種申請 → 自己申告 をクリックすると「自己申告申請」が表示されます。

一般社園法人 日本内科学: The Japanese Society of Internal Meter	음 Personal Web	⑦ ペ内科太郎先生 取得単位合計: 50単位 → ログアウト 前回ログイン日時: 2025/05/27 19:27
_	パーソナルデータ 🔨	各種会員サービス 🖌 リンク 🖌
+ 会員情報照会	- 認定更新状況照会	- 各種申請 + ユーザーサポート
	📀 認定情報	● 申請履歴
	📀 取得単位状況	▶ 基本情報変更
	📀 取得単位明細	● 住所情報変更
	📀 認定更新基準	● 氏名変更
		▶ 雜誌発送中止/再開
		● 休会
		● 復会
		● 退会
		● 自己申告
		● 認定更新の辞退
		● 認定期間の延長

The Japanese Society of Internal Machine	Personal Web	U		前回ログイン日時:2025/04/10	0 16:1
	パーソナルデータ 🗸	各種会員サービス 🗸	12	/ク 🗸	
<u>ップページ</u> > 目己甲告甲部					
自己申告申請					
				申請確認	
画由語フォーム					
四十明ノオーム					
企画名称 *	日本医学	会総会			
企画名称 *	日本医学	会総会			
企画名称 * 参加日 *	日本医学	会総会 3			
企画名称 * 参加日 *	日本医学 年 /月/F ファイルを	会総会 コ 			
企画名称 * 参加日 * 参加証明書 *	日本医学 年 /月/日 ファイルを ファイル	会総会 選択 選択 選択たれていません <u> 削除</u>	-		
企画名称 * 参加日 * 参加証明書 *	日本医学 年 /月/E ファイルを ファイル	会総会 選択] 選択されていません <u> 別除</u>			
企画名称 * 参加日 * 参加証明書 * 備考	日本医学 年/月/E ファイル ファイル	会総会 選択 選択 選択 選択 世代されていません <u> 削除</u>			

初期表示

「自己申告」画面初期表示時、ログインユーザーが保有している最上位資格によって表示が異なります。

・保有している最上位資格が「認定内科医」の場合

ハ- ップページ > 自己申告申請	-ソナルデータ > 各種会員サ	ービス 🗸	リンク 🗸	
自己申告申請				
			_	申請確認
画甲請フォーム				
 企画名称 *	日本医学会総会			
企画名称 * 参加日 *	日本医学会総会 年 /月/日 日			
企画名称 * 参加日 * 参加証明書 *	日本医学会総会 年/月/日 ロ ファイルを選択 選択されてい ファイル削除	ません		

・保有している最上位資格が「総合内科専門医」の場合

日本内科学会	Personal Web	o *	先生 取得単位合計:0単位 [+ ログアウト 前回ログイン日時:2025/04/10 15:10
	パーソナルデータ 🗸	各種会員サービス 🗸	リンク 🗸
<u>ップページ</u> > 自己申告申請			
自己申告申請			
			中胡傩認
画申請フォーム			
自己申告の種類*		~	
主催团体名*			
工作因中石		•	
企画名称 *			
参加日 *	年/月/日		
参加証明書 *	ファイル	画形 画形されていません <u>削除</u>	
備考			
+			

・保有している最上位資格が「内科専門医」の場合

The Japanese Backey of Market Machine			U.S. 6	,
	「ルテータ Y 各種語	会員サービス ∨	リンク >	
自己甲告甲請				
			由語放射	9
			-T- 95 VED	0
画申請フォーム				
白日由生の種類 💿 📩		~		
		•		
主催団体/施設*				
企画名称 *				
т ылы.				
参加日 *	年/月/日 🗖			
講習コード 🗿		-	不明	
聴講時間	──────────────────────			
	ファイルを選択 選択さ	れていません		
参加証明書 *	ファイル削除			
備考				
_				
F .				

● 自己申告の種類選択

項目「自己申告の種類」を選択し、直下の入力項目に対する切り替えを行います。

・保有している最上位資格が「認定内科医」の場合

対象の項目が存在していないため、切り替えは行われません。

日本内科学会	Personal	Neb ③		加工 软件手位名前	1ログイン日時:2025/04/10 16:10
	パーソナルデータ	✓ 各種	会員サービス 🗸	リンク 🗸	
<u>ップページ</u> > 自己申告申請					
自己申告申請					
					申請確認
:画申請フォーム					
画申請フォーム					
:画申請フォーム					
:画申請フォーム					
:画申請フォーム 企画名称 *	EZ	本医学会総会			
:画申請フォーム 企画名称 * 参加日 *	日本	▲医学会総会 /月/日 □			
:画申請フォーム 企画名称 * 参加日 * 参加証明書 *	日Z 年 ファ ファ	本医学会総会 /月/日 ロ ・イルを選択 選択さ マイル削除	れていません		

・保有している最上位資格が「総合内科専門医」の場合

「日本医学会総会」を選択した場合は主催団体名:「日本医学会」固定、

「JDDW(日本消化器関連学会週間)」を選択した場合は主催団体名:「JDDW(日本消化器関連学会)」 固定でそれぞれ主催団体名の編集が不可となります。

上記以外を選択した場合は主催団体名にて主催学会のいずれかを選択する形となります。

	Personal Web ③	8	先生 取得単	位合計:<u>0</u>単位 〔→ <u>ログアウト</u> 前回ログイン日時:2025/04/10 17:10
۲۲	ソナルデータ 🗸 🛛 👌	₩種会員サービス ∨	リンク、	•
<u>ップページ</u> > 自己申告申請				
自己申告申請				申請確認
≧画申請フォーム				
自己申告の種類*		~		
主催団体名 * 	日本医学会総会国際内科学会議	A 1974A		
参加日 *	指走15字云の総 JDDW(日本消化 日本医師会が行	云・		
参加証明書 *	内科系学会雑誌	論文筆頭者 国内誌 論文筆頭者 海外誌		
備考				10
★ ※自己申告についての情報は <u>こちら</u>	ò			

・保有している最上位資格が「内科専門医」の場合

本項目にて「専門医共通講習」を選択した場合、講習コード:入力可/聴講時間:入力不可となり、 それ以外を選択した場合は講習コード:入力不可/聴講時間:入力可となります。

-######A 日本内科学会 Person	nal Web 💿 🔗	先生 取得単位合計: <u>0</u> 単位 [→ <u>ログアウト</u> 前回ログイン日時: 2025/04/10 17:10
パーソナルデ	ータ 🗸 各種会員サービス	リンク >
<u>トップページ</u> > 自己申告申請 -		
自己申告申請		申請確認
企画申請フォーム		
自己申告の種類 😢 *		~
主催団体/施設*	専門医共通講習	
企画名称 *	内科領域講習CPC 内科領域講習医学会総会	
参加日 *	内科領域講習日本医師会生涯教育	講座
講習コード 👔		不明
聴講時間	「「時間	
参加証明書 *	ファイルを選択 選択されていません ファイル削除	
備考		
★ ※自己申告についての情報は <u>こちら</u>		

● ファイル選択

項目「参加証明書」の「ファイルを選択」ボタンをクリックし、ファイル選択ダイアログより参加証明書ファイルを選択します。

※本項目は全資格共通で表示される項目となります。

※画像は「認定内科医」での表示時となります。

The Japanese Sackey of Internal Machine			前回ログイン日時:	2025/04/10 16:10
ハー ップページ > 自己申告申請	ソナルテータ 各相	「会員サービス ∨	リンク >	
自己申告申請			ŧ	請確認
画申請フォーム				
企画名称*	日本医学会総会			
参加日 *	年/月/日 🗖			
参加日 * 参加証明書 *	年 /月/日 ファイルを選択 選択 ファイル 削除	されていません		
参加日 * 参加証明書 * 備考	年/月/日 ファイルを選択 ジアイル 削除	されていません		



<次ページに続く>

	V		
名前	更新日時	建 類	
も月			
証明書その1.pdf	2025/03/27 19:36	Micr	
証明書その2.pdf	2025/03/27 12:03	Micr	
): 証明書その1.pdf	~ カスタム ファイル (*.png;*.jfit	;*.рјре ~	
	開く(0) キャ	ンセル	
	•		
〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇	ersonal Web 💿 🕺	先生 取得單	位合計:20単位 [→ ログアウト 前回ログイン日時:2025/04/1017:10
パーソ	ナルデータ 🗸 各種会員サービス	✓ リンク	~
トップページ > 自己申告申請			
<u>トップページ</u> > 自己申告申請 自己申告申請			
<u>トップページ</u> > 自己申告申請 自己申告申請			
<u>トップページ</u> > 自己申告申請 自己申告申請			申請確認
<u>トップページ</u> > 自己申告申請 自己申告申請 企画申請フォーム			申請確認
<u>トップページ</u> > 自己申告申請 自己申告申請 企画申請フォーム			申請確認
<u>トップページ</u> > 自己申告申請 自己申告申請 企画申請フォーム			申請確認
<u>トップページ</u> > 自己申告申請 自己申告申請 企画申請フォーム			申請確認
<u>トップページ</u> > 自己申告申請 自己申告申請 企画申請フォーム	日本医学会総会		申請確認
<u>トップページ</u> > 自己申告申請 自己申告申請 企画申請フォーム	日本医学会総会		申請確認
<u>トップページ</u> > 自己申告申請 自己申告申請 企画申請フォーム	日本医学会総会 年/月/日 日 ファイルを深知 証明ままの1 off		申請確認
<u>トップページ</u> > 自己申告申請 自己申告申請 企画申請フォーム 企画名称 * 参加日 * 参加証明書 *	日本医学会総会 年/月/日 ロ ファイルを選択 証明書その1.pdf ファイル削除		申請確認
<u>トップページ</u> > 自己申告申請 自己申告申請 企画申請フォーム 企画名称 * 参加日 * 参加証明書 *	日本医学会総会 年/月/日 ロ ファイルを選択 証明書その1.pdf ファイル削除		申請確認
<u>トップページ</u> > 自己申告申請 自己申告申請 企画申請フォーム 企画名称 * 参加日 * 参加証明書 * 備考	日本医学会総会 年/月/日 ファイルを選択 証明書その1.pdf ファイル削除		

● ファイル削除

項目「参加証明書」の「ファイル削除」リンクをクリックし、ファイルを削除します。 ※本項目は全資格共通で表示される項目となります。

※画像は「認定内科医」での表示時となります。

	Personal Web	0			前回口	グイン日時:2025/0	4/10 17:10
	パーソナルデータ 🗸	各種会員サー	ビス 🗸	IJ	ンク 🗸		
<u>ップページ</u> > 自己申告申課							
自己申告申請							
						申請確	認
:画甲請フォーム							
:画甲請フォーム							
:画甲請フォーム							
:画甲請フォーム 	日本医学会	会総会					
:画甲請フォーム 企画名称 *	日本医学会	会総会					
:画甲請フォーム 企画名称 * 参加日 *	日本医学纪 年/月/日	会総会					
:画甲請フォーム 企画名称 * 参加日 *	日本医学会			_			
:画甲請フォーム 企画名称 * 参加日 * 参加証明書 *	日本医学 年 /月/日 ファイルを ファイル	会総会 3 日 選択 証明書その1.pd <u>消]除</u>	f	_			
:画甲請フォーム 企画名称 * 参加日 * 参加証明書 *	日本医学 年/月/日 ファイルを ファイル	会総会 3 ロ 選択 致明書その1.pd <u>削除</u>	f				
:画甲請フォーム 企画名称 * 参加日 * 参加証明書 * 備考	日本医学 年/月/日 ファイルを ファイル	会総会 選択	f				

● 申請フォーム追加

フォーム追加用の「+」アイコンをクリックすることで、申請フォームの追加が可能です。 ※認定内科医による申請は1度に1件のみとなりますため、フォーム追加アイコンは存在しておりません。 ※画像は「総合内科専門医」での表示時となります。

日本内科学会 Pers	onal Web ③	A.	先生 取得単位合計 前回口	: <u>0</u> 単位 [→ <u>ログアウト</u> グイン日時 : 2025/04/10 17:10
パーソナル	レデータ 🗸 各	種会員サービス 🗸	リンク 🗸	
<u>トップページ</u> > 自己申告申請				
自己申告申請				
				申請確認
企画申請フォーム				
目己甲告の種類*		~		
主催団体名*		~		
参加日 *	年/月/日 🗇			
	ファイルを選択 選択	Rされていません		
参加証明書*	ファイル削除			
]
備考				
+				
※自己申告についての情報は <u>こちら</u>				

● 申請フォーム削除

ユーザーの保有最上位資格が「総合内科専門医」「内科専門医」のいずれかで、

かつ申請フォームが2件以上存在する場合、「–」アイコンのクリックにて申請フォームの削除が可能です。 なお、本操作により申請フォームが1件となった場合、「–」アイコンは非表示となります。

※認定内科医による申請は1度に1件のみとなりますため、フォーム削除アイコンは存在しておりません。 ※画像は「総合内科専門医」での表示時となります。

🚺 日本内科学会	Personal Web	0	<mark>8</mark> 先生	取得単位合計: <u>0</u> 単位 前日ログイン日時:2025/04/10 17:10
1	ペーソナルデータ 🗸	各種会員サート	(<mark></mark>	ンク・
ップページ > 自己申告申請				
自己申告申請				申請確認
全画申請フォーム				
[
自己申告の種類			~	
主催団体名。			~	
企画名称"				
参加日*	年/月/日			
参加証明書 *	ファイルを) ファイル	豊択 選択されていません <u>削除</u>	-	
備考				
自己申告の種類			~	
主催団体名			~	
企画名称*				
参加日	年/月/日			
参加証明書 *	ファイルを) ファイル	豊択 選択されていませ/ <u>削除</u>	-	
備考				
★ ※自己由先についての結解け??	5.5			

● 申請

必須項目を入力して「申請確認」ボタンを押下することで、申請確認ダイアログが表示されます。 申請内容を修正する場合は「訂正」ボタン押下にて申請内容を修正します。 申請を登録する場合は「申請」ボタン押下にて申請内容を登録します。

- 御社団法人 日本内科学会 Tie Japanete Society of Internal Medicine	Personal Web 💿	음 5	取得単位合計:<u>Q</u>単位 [→ <u>ログアウト</u>) 前回ログイン日時:2025/04/10 18:10
/	ペーソナルデータ 🗸 各種会	員サービス 🖌 リ	ンク・
<u>トップページ</u> > 自己申告申請			
自己申告申請			
			申請確認
企画申請フォーム			
自己由告の種類*	国際内利学会議	~	
	国际ドバイナム成		
主催団体名*	日本臨床腫瘍学会	~	
企画名称 *	第 X X X 回国際内科学	会議	
参加日 *	2025/04/01		
- RHEAA 日本内科学会 Perr	sonal Web 💿 🕺	先生 取得単位合計: 0単位 → ロク 前回ログイン日時: 2025/04	「アウト /10 18:10
パーソナ	ルデータ 🗸 🛛 各種会員サービス 🗸	リンク 🗸	
<u>トップページ</u> > 自己申告申請			
┃目C甲笘甲請			
	この内容で申請します。		
ÎTE		申請	
	~次ページに結/~		



● トップページ遷移

「トップページへ」ボタンを押下することで、トップページへの遷移を行います。

-##団法A 日本内科学会 Personal Web	0	♀先生	取得単位合計:<u>0</u>単位 前回ログイン日時	[→ <u>ログアウト</u> : 2025/04/10 19:10
パーソナルデータ 🗸	各種会員サー	ビス 🖌 🥠	リンク 🗸	
<u>トップページ</u> > 自己申告申請				
自己申告申請				
自己申告	申請が完了し	ました。		
※メールが届かない場合は、 迷惑メールオ	ドックス や 受信メ	ールのドメイン言	役定 をご確認くださ	い _o
		_		
	トップページへ			

8.10. 認定更新辞退

パーソナルデータ → 各種申請 → 認定更新の辞退 をクリックすると「認定更新辞退申請」が表示されます。

- 能相應法 日本内科学: The Japanese Society of Internal Meter	会 Personal Web) ⑦ 内和	太郎 先生 1	取得単位合計:<u>50</u>単位 前回ログイン日時	[→ <u>ログアウト</u> : 2025/05/27 19:27
_	パーソナルデータ 🔨	各種会員サービス ∽	リン	·ク ×	
+ 会員情報照会	+ 認定更新状況照会	会 一 各種申請		+ ユーザーサス	ポート
		▶ 申請履歴			
		基本情報変更			
		📀 住所情報変更			
		📀 氏名変更			
		📀 雑誌発送中止	/再開		
		● 休会			
		● 復会			
		● 退会			
		● 自己申告			
		● 認定更新の辞	退		
		 認定期間の延 	長		
	Derronal Web	<mark>8</mark> 内科太郎先生	取得単位合計:5	0単位 [→ ログアウト	
The Japanese Society of Internal Medicine			前回口》	ダイン日時:2025/05/27 19:27	
<u>トップページ</u> > 認定更新辞退	カーシテルテーダ く	合種云員サービス◇	9 <i>99</i> ×		
認定更新辞退申請					
			_		_
				甲請確認	
更新辞退フォーム					
					_
更新を辞退する資格 *	総合内科専門医の	DA •			_
					- I
辞退理由					4

● 申請

必須項目を入力して「申請確認」ボタンを押下することで、申請確認ダイアログが表示されます。 申請内容を修正する場合は「訂正」ボタン押下にて申請内容を修正します。 申請を登録する場合は「申請」ボタン押下にて申請内容を登録します。

- ##思想 日本内科学会 The Japanese Society of Internal Medicine	Personal Web	0	○ 内科太郎	先生 取得単位合計: <u>50</u> 前回ログィ	単位 [→ <u>ログアウト</u> ごン日時:2025/05/27 19:27
N	ーソナルデータ 🗸	各種会員	サービス 🗸	リンク 🗸	
<u>トップページ</u> > 認定更新辞退申	書				
認定更新辞退申請					
					申請確認
更新辞退フォーム					
更新を辞退する資格*	総合内科専	門医のみ	~		
辞退理由					
備考					h
with the Lagrance Society of Internal Madrice	onal Web 💿	<mark>8 内科太郎</mark> 9	七生 取得単位合計:<u>50</u>単位 前回ログイン	な [→ <u>ログアウト</u> 日時:2025/05/27 19:27	
パーソナル トップページ > 認定更新辞退申請	データ × 各種会員	ナービス 🗸	リンク 🗸		
認定更新辞退申請					
	この内容で申請し よろしいです <i>t</i>	ます。 か?			
III				申請	

<次ページに続く>



● トップページ遷移

「トップページへ」ボタンを押下することで、トップページへの遷移を行います。



8.11. 認定期間延長

パーソナルデータ → 各種申請 → 認定期間の延長 をクリックすると「認定期間延長申請」が表示されます。

-####A 日本内科学会 To Japanese Society of Internal Medicine	Personal Web	⑦ 内科	太郎 先生	取得単位合計:50単位 前回ログイン日時:	[→ <u>ログアウト</u> 2025/05/27 19:27
	ーソナルデータ 🔨	各種会員サービス 🗸	U S	ック ~	
+ 会員情報照会	+ 認定更新状況照会	- 各種申請		+ ユーザーサオ	パート
		📀 申請履歴			
		📀 基本情報変更			
		🔈 住所情報変更			
		📀 氏名変更			
		👂 雑誌発送中止/	/再開		
		● 休会			
		🧿 復会			
		👂 退会			
		● 自己申告			
		 認定更新の辞) 	<u>艮</u>		
		認定期間の延	Ē.		
		合内科太郎先生	取得単位合計:5	0単位 [→ ログアウト	
HAP 内科学会 P			前回口グ	イン日時:2025/05/27 19:27	
ハー: <u>トップページ</u> > 認定期間延長申請	ノテルテーダ 各種:	会員サービス ♥ り	99 ×		
認定期間延長申請					
				申請確認	
認定期間延長フォーム					
認定期間	2021/04/01 ~ 2026/03	3/31			
延長に必要な証明書*	ファイルを選択選択され	ıていません <u>ファイル削除</u>			
延長理由					
備考					

● ファイル選択

項目「延長に必要な証明書」の「ファイルを選択」ボタンをクリックし、ファイル選択ダイアログより証明書ファイルを 選択します。

●##開始 ●##開始 ● 日本内科学会 Personal Web ⑦ A 内科太郎先生 取得単位合計: 50単位 → ログアウト 前回ログイン日時: 2025/05/27 19:27
パーソナルデータ 🗸 🛛 各種会員サービス 🖌 リンク 🗸
<u>トップページ</u> > 認定期間延長申請
認定期間延長申請 申請確認
認定期間延長フォーム
認定期間 2021/04/01~2026/03/31
延長に必要な証明書 * ファイルを選択 選択されていません ファイル削除
延長理由
備考

<次ページに続く>

名前	更新日時	種類
~先月		
🚾 証明書その 1.pdf	2025/03/27 19:36	Micr
記明書その2.pdf	2025/03/27 12:03	Micr
G(N): 証明書その 1.pdf	 カスタム ファイル (*.png;*.jft 	t;*.pjpŧ ∨

-##IB法A 日本内科学会 Perso	nal Web ⑦ ⁸ 内科太	、郎先生 取得単位合計: <u>50</u>単位 [→ ログアウト 前回ログイン日時: 2025/05/27 19:27
パーソナルラ	データ 🗸 🧼 各種会員サービス 🗸	リンク 🗸
<u>トップページ</u> > 認定期間延長申請		
認定期間延長申請		
		申請確認
認定期間延長フォーム		
認定期間	2021/04/01 ~ 2026/03/31	
延長に必要な証明書*	ファイルを選択 証明書その1.pdf ファイ	ル削除
延長理由		
備考		

● ファイル削除

項目「参加証明書」の「ファイル削除」リンクをクリックし、ファイルを削除します。

- #社園法人 日本内科学会 Perso The Japanese Society of Internal Medicine	onal Web ⑦ ^{各内科力}	太郎先生 取得単位合計:<u>50</u>単位 [→ <u>ログアウト</u> 前回ログイン日時:2025/05/27 19:27
パーソナル	データ 🖌 🧼 各種会員サービス 🗸	リンク 🗸
トップページ > 認定期間延長申請		
認定期間延長申請		
		申請確認
認定期間延長フォーム		
認定期間	2021/04/01 ~ 2026/03/31	
延長に必要な証明書*	ファイルを選択 証明書その1.pdf ファイ	イル削除
延長理由		
備考		

● 申請

必須項目を入力して「申請確認」ボタンを押下することで、申請確認ダイアログが表示されます。 申請内容を修正する場合は「訂正」ボタン押下にて申請内容を修正します。 申請を登録する場合は「申請」ボタン押下にて申請内容を登録します。

Eternal Eternal	nal Web 💿	<mark>鸟 内科太郎</mark> 先生	取得単位合計: <u>50</u> 単位
パーソナル	データ 🗸 各種会員サー	-ビス 🖌 リン	ック 🗸
<u>トップページ</u> > 認定期間延長申請			
認定期間延長申請			
			申請確認
認定期間延長フォーム			
認合抑問	2021/04/01 - 2026/02/21		
	2021/04/01 *** 2020/03/31		
延長に必要な証明書 *	ファイルを選択 証明書その1.pdf	<u>ファイル削除</u>	
77 5 79 1			
—————————————————————————————————————			
/** +*			
備考			
[
- ####A 日本内科学会 Personal We	eb ⑦ ⁸ 内科太郎先	:生 取得単位合計: <u>50</u> 単位 前回ログイン日時:	→ <u>ログアウト</u> 2025/05/27 19:27
パーソナルデータ 🗸	各種会員サービス 🗸	リンク 🖌	
<u>トップページ</u> > 認定期間延長申請			
┃ 認定期間延長申請			
	この内容で申請します。		
	よろしいですか?		
			申請



● トップページ遷移

「トップページへ」ボタンを押下することで、トップページへの遷移を行います。



9. ユーザーサポート

		 〇村〇郎先生 	主 取得単位合計:35単位 「→ ログアウト
	学云 Personal Web	0	前回ログイン日時:2025/06/11 09:11
	パーソナルデータ ^	各種会員サービス 🗸	リンク・
+ 会員情報照会	+ 認定更新状況照会	+ 各種申請	- ユーザーサポート
			💿 パスワード変更
			多要素認証登録
2025/02/01 重要			
重要なおしらせ			
2025/01/01			
初めてのお知らせ			
			•
利用規約 プライバシー	·ポリシー お問い合わせ	※本ホームページの内容の無断転載を	禁じます。著作権は一般社団法人日本内科学会に帰属します。

パーソナルデータメニューの「ユーザーサポートサブメニュー」から各種画面へ遷移します。

項目名	説明
パスワード変更	ログインパスワードの変更を行います。
多要素認証登録	多要素認証設定の変更を行います。

9.1.パスワード変更

(美) 日本内和	科学会 Personal Web	⑦ ^A O村O邮先生	取得単位合計:35単位 → ログアウト 前回ログイン日時:2025/06/11 09:11
No time in the dependence of the	パーソナルデータ ^	各種会員サービス 🗸	リンク ~
+ 会員情報照会	+ 認定更新状況照会	+ 各種申請	- ユーザーサポート
			 パスワード変更 ター本書の17899
2025/02/01 重要			✓ 少安朱芯品正豆球
<u>重要なおしらせ</u>			
2025/01/01			
初めてのお知らせ			
<u>利用規約 プライバシ</u>	<u>ィーポリシー</u> <u>お問い合わせ</u>	※本ホームページの内容の無断転載を禁 Copyright © The J	:じます。著作権は一般社団法人日本内科学会に帰属します。 apanese Society of Internal Medicine All Rights Reserved

[パーソナルデータ]-[ユーザーサポート]メニューの「パスワード変更」からパスワード変更画面へ遷移します。

	sonal Web の <u>A O村の郎先生</u> 取得単位合計:35単位 <u>D ログアウト</u> 新聞ログイン日時:12055/06/11 09:11
パーソナ	ルデータ 🗸 🛛 各種会員サービス 🖌 リンク 🗸
<u>トップページ</u> > パスワード変更	
パスワード変更	
パスワード設定	
現在パスワード *	「パスワードを入力してください」
新パスワード *	「パスワードを入力してください」
新パスワード(確認用) *	パスワードを入力してください ③
	パスワードは半角で8文字以上、50文字以内、
	1又子以上の大小又子・央奴子・記号(:=>۵)で言んで入力してくたさい。 変更する
<u>利用規約 プライバシーポリシー お問</u>	

会員のパスワード変更画面。

● パスワード変更

現在パスワードと新パスワードを入力し「変更する」ボタンを押下します。 ※入力文字は隠されていますが入力欄右端の

確認ダイアログが表示されますので「OK」ボタンを押下します。



完了画面に遷移しますので「ログインページへ」ボタンを押下し、 遷移したログインページから新パスワードでログインできることを確認して下さい。



9.2.多要素認証登録

(人) 日本内科学	全会 Personal Web	⑦ ^A O村O郎先生	取得単位合計:35単位 → ログアウト 前回ログイン日時:2025/06/11 09:11
 The approach being of the appro	パーソナルデータ ^	各種会員サービス ~	リンク 、
+ 会員情報照会	+ 認定更新状況照会	+ 各種申請	- ユーザーサポート
			 パスワード変更 冬要素認証登録
2025/02/01 重要			
重要なおしらせ			
2025/01/01			
初めてのお知らせ			
<u>利用規約</u> プライバシー:	<u>ポリシー</u> お問い合わせ	※本ホームページの内容の無断転載を射 Copyright © The J	じます。著作権は一般社団法人日本内科学会に帰属します。 apanese Society of Internal Medicine All Rights Reserved

[パーソナルデータ]-[ユーザーサポート]メニューの「多要素認証登録」から多要素認証登録画面へ遷移します。

	科学会 Personal Web	⑦ · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	位合計:35単位 [→ <u>ログアウト</u> 前回ログイン日時:2025/06/11 09:11	
	パーソナルデータ 🗸	各種会員サービス 🖌 リンク	×	
<u>トップページ</u> > 多男	素認証登録			
多要素認証費	録			
			脊髓	
多要素認証情報				
	旧状態	利用		
	以下のメールアドレス	スに仮パスワードをお送りします	す。	
	送信先			
	メールアドレス	··rou_··mura@naika.or.jp		
	メールトレ 住所情報変更	レスか間遅っている場合は、 回申請画面で変更してください。		
1日田細約 プライバ	シーポリシー お問い合わせ	※本ホームページの内容の無断転載を禁じます。著	作権は一般社団法人日本内科学会に帰属します。	
	<u></u>	Copyright © The Japanese Sc	ciety of Internal Medicine All Rights Reserved.	

多要素認証の設定変更画面。

● 多要素認証有効化

多要素認証利用状態の「利用」チェックボックスにチェックし「登録」ボタンを押下します。



確認ダイアログが表示されますので「OK」ボタンを押下します。

🕜 確認	
多要素認証 利用を登録します。よろしいです か?	
OKキャンセル	

完了のお知らせダイアログが表示されますので「OK」ボタンを押下します。



※表示されているメールアドレス宛に仮パスワードのお知らせメールが送信されますので メールの指示に従いパスワードの変更を行って下さい。

10. 日本内科学会 関連サイトリンク

10.1. 各種会員サービス

10.1.1. セルフ問題 Web 版

 ・ ・ ・	▲ O村O卸先生 窓様単位合計:35単位 <u>● ログアクト</u> 新聞ログイン日号:2023/06/11 06:11 各種会員サービス へ リンク ◇	
2025/01/01 初めてのお知らせ		
<u>利用規約 プライバシーポリシー お問い合わせ</u>	※本ホームページの内容の無断転載を禁じます。著作権は一般社団法人日本内科学会に帰属します。 Copyright & The Japanese Society of Internal Medicine All Rights Reserved	

各種会員サービスメニューの「セルフ問題 Web 版サブメニュー」から日本内科学会 Web サイト の各画面を開きます。

項目名	説明
セルフ問題 Web 版とは	[日本内科学会] セルフトレーニング問題 のページを開きます。
単位取得の流れ~申込	[日本内科学会] 単位取得のための諸企画 のページを開きます。
み	
よくある質問(FAQ)	[日本内科学会] セルフトレーニング問題 Web 版:よくある質問(FAQ)
	のページを開きます。
同意&お申込み	[日本内科学会] セルフトレーニング問題 Web 版 お申込みフォーム(ログイ
	ン画面) を開きます。

10.2. リンク

10.2.1. 日本内科学会

	位 [→ <u>ログアウト</u> ン日時:2025/06/11 09:11
パーソナルデータ ~ 各種会員サービス ~ リンク ^	
日本内科学会 + その他	
2025/02/01 🏨 🕎	
重要なおしらせ	
2025/01/01	
初めてのお知らせ	
利用規約 ブライバシーボリシー お問い合わせ Copyright © The Japanese Society of Internal	去人日本内科学会に帰居します。 al Medicine All Rights Reserved.

リンクメニューの「日本内科学会」から日本内科学会 Web サイトのホームページを開きます。

10.3. プライバシーポリシー

		Dercenel Web	 8 O村O郎先 	生 取得単位合計:35単位	₽ ログアウト
	日本内件子云 The Japanese Boolety of Internal Medicine	Personal web	0	前回ログイン日	時:2025/06/11 09:11
	パー	・ソナルデータ 🗸	各種会員サービス >	リンク 🗸	
I	お知らせ				
	2025/02/01 重要 重要なおしらせ				
	2025/01/01 初めてのお知らせ				
ž	利用規約 プライバシーポリシー	<u>お問い合わせ</u>	※本ホームページの内容の無断転載7 Copyright © Th	と禁じます。著作権は一般社団法人 e Japanese Society of Internal Me	日本内科学会に帰属します。 edicine All Rights Reserved.

フッターの「プライバシーポリシー」から 日本内科学会 Web サイトの 日本内科学会における個人情報の取り 組みについて のページを開きます。

10.4. お問い合わせ

() 日本内科学会 Personal	l Web ⑦ ^糸 〇村〇郎ヶ	た生 取得単位合計: <u>35</u> 単位 [→ <u>ログアウト</u> 前回ログイン日時: 2025/06/11 09:11
*************************************	タ 🗸 名種会員サービス 🗸	リンク 🗸
トップページ		
お知らせ		
2025/02/01 雅要		
重要なおしらせ		
2025/01/01		
初めてのお知らせ		
	_	
利用規約 プライバシーポリシー お問い合わせ	※本ホームページの内容の無断転載 Copyright © 1	記を禁じます。著作権は一般社団法人日本内科学会に帰属します Fhe Japanese Society of Internal Medicine All Rights Reserv

フッターの「お問い合わせ」から日本内科学会 Web サイトのお問い合わせのページを開きます。
11. ログアウト

(日本内科学会	Personal Web	0	A O村〇郎先生	取得単位合計:35単位 → ログア	<u>'ウト</u>
	The Japanese Sectory of Internal Medicine		● 友孫会昌井		前回ログイン日に	
۲	・ ップページ	<u> </u>	合種会員サー	- E X V	099 🗸	
1	お知らせ					
	2025/02/01 東栗					*
	2023/02/01					
	<u>重要なおしらせ</u>					
	2025/01/01					
	初めてのお知らせ					Ŧ
赴	<u> 用規約 プライバシーポリシ</u>	<u>ー お問い合わせ</u>	※本ホーム	ページの内容の無断転載を禁 Copyright © The J	じます。著作権は一般社団法人日本内科学会に所 apanese Society of Internal Medicine All Right	新国します。 s Reserved.

ヘッダーの「ログアウト」からログアウトを行います。

確認ダイアログが表示され、「OK」ボタンを押下するとログイン画面へ遷移します。

🕜 確認	
ログアウトします。	。よろしいですか?
ОК	キャンセル

12. 利用規約

Ø	- BRIEREA 日本の内科学会 Personal Web	⑦ ^A O村O郞先生	取得単位合計:35単位 [→ <u>ログアウト</u> 前回ログイン日時:2025/06/11 09:11
	パーソナルデータ 🗸	各種会員サービス > リ	シク ~
トップベ	ページ		
お 知	16t		
2025/0	02/01 重要		
重要な	<u>おしらせ</u>		
2025/0	01/01		
初めて	てのお知らせ		
利用規約	カー <mark>プライバシーポリシー</mark> お問い合わせ	※本ホームページの内容の無断転載を禁じ Copyright © The Jap	ます。著作権は一般社団法人日本内科学会に得届します。 panese Society of Internal Medicine All Rights Reserve

フッターの「利用規約」から利用規約のページを開きます。

	● 日本内科学会 Personal Web ③	
利用規約		
利月	月規約	
利用制	目約	
当社0 事項、	Dサービスを利用するにあたり、ユーザーは当社の利用規約に同意するものとします。利用規約には、サービスの利用方法、禁止 免責事項などが定められています。	
<u>利用規約</u>	プライバシーポリシー お問い合わせ ^{S 本ホームページの内容の思胞範疇を加じます。長行権は一般社団永日本内科学会に帰属します Copyright © The Japanese Society of Internal Medicine All Rights Reserve}	す。 ved.